COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino
Piazza Alfieri, 7 - 10092 Beinasco
Area amministrativa e dei servizi alla persona - Settore Dialogo con i cittadini, Politiche educative e sociali
Servizio Politiche Sociali e Rapporti con le Strutture Sanitarie
Tel. 011-3989.379/270/212/241
e-mail: politichesociali@comune.beinasco.to.it PEC: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

AGEVOLAZIONE AL PAGAMENTO TARI (TASSA SUI RIFIUTI) ANNO 2026 - BANDO PUBBLICO



1. PREMESSA

1. In applicazione dell'art. 13 del "Regolamento per la disciplina della TARI", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/06/2021, modificato con successive deliberazioni di Consiglio Comunale n. 31/2024, n. 72/2024 e n. 45/2026, è indetto bando pubblico per la presentazione delle domande per essere ammessi alle agevolazioni sociali relative alla **TA.RI. 2026**, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 30/09/2026.
2. Il presente bando è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 547 del 15/10/2026.
3. L'Amministrazione comunale, sulla scorta dei dati storici, ha deciso di rinnovare la misura comunale e destinare a tale scopo risorse economiche per complessivi 45.000 euro a valere sull'esercizio finanziario 2026.
4. Il presente bando, con espresso riferimento alle vigenti disposizioni normative in materia, indica i criteri per l'accesso alle agevolazioni sociali TARI 2026.

2. CHI PUO' FARE DOMANDA: DESTINATARI E REQUISITI

1. Per beneficiare delle agevolazioni sociali previste dal presente bando, i richiedenti devono possedere, **alla data di presentazione della domanda,** i seguenti requisiti:

   1.1. residenza anagrafica a BEINASCO (TO), nell'immobile oggetto di tariffa nell'anno 2026;
   1.2. cittadinanza italiana o di altro Stato UE *oppure* cittadinanza extra UE con possesso di permesso di soggiorno in corso di validità;
   1.3. assenza di provvedimenti di accertamento esecutivo emanati dall'ente o da soggetti concessionari relativamente alla Tariffa Rifiuti – fatti salvi coloro che abbiano già sottoscritto un piano di rientro e che siano in regola con i pagamenti delle relative rate;
   1.4. attestazione ISEE 2026, valida e priva di difformità, ordinaria o, se ricorre il caso, ISEE corrente, inferiore a euro 16.000,00;
   1.5. non aver beneficiato, per la medesima spesa e finalità, di contributi, agevolazioni o sgravi fiscali che, sommati alla riduzione comunale, determinino una riduzione complessiva superiore all'importo dovuto a titolo di Ta.Ri.;
   1.6. aver regolarmente provveduto al pagamento integrale della bolletta TARI 2026, entro le scadenze previste, come da bollettazione emessa dall'ente gestore.

3. IMPORTO DELLE RIDUZIONI

1. Ai fini dell'applicazione delle agevolazioni sociali TARI, sono individuate le sotto riportate quattro fasce, cui corrispondono percentuali di rimborso diverse, articolate come segue:

FASCIA	CONDIZIONE	SOGLIA INDICATORE I.S.E.E. 2026	PERCENTUALE di rimborso del tributo dovuto
1.	Nuclei familiari, residenti nel Comune di Beinasco nell'immobile oggetto di tributo nell'anno 2026	Fino a € 5.000,00	55%
2.		da € 5.000,01 a € 9.530,00	35%
3.		da € 9.530,01 a € 13.000,00	40%
			35% per nuclei familiari con 4 o più figli a carico
4.		da € 13.000,01 a € 16.000,00	25%
			25% per nuclei familiari con 4 o più figli a carico

2. La misura della percentuale di rimborso spettante, determinata in relazione alla fascia di appartenenza, sarà definita a seguito della verifica, da parte dell'Amministrazione, dei requisiti dichiarati, della documentazione presentata in sede di domanda e del pagamento integrale della bolletta relativa alla TARI 2026, come da bollettazione emessa dall'ente gestore.
3. Ai soggetti ammessi al beneficio sarà riconosciuto un rimborso determinato secondo le modalità e le percentuali previste dal presente bando.
4. **Il rimborso sarà erogato dal Comune mediante accredito sul conto corrente/IBAN indicato dal richiedente nella domanda.**
5. Il riconoscimento dell'agevolazione è subordinato alle verifiche d'ufficio ed alla presentazione di ogni ulteriore documentazione eventualmente richiesta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati ai fini della riduzione TARI richiesta.

4. QUANDO E COME PRESENTARE RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

1. I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al presente bando, possono presentare al Comune di Beinasco richiesta di rimborso in modalità telematica.
2. Per presentare la domanda, occorre essere in possesso di credenziali SPID oppure CIE ed accedere al portale dei servizi online del Comune di Beinasco raggiungibile direttamente al link: https://servizi.comune.beinasco.to.it/
3. La richiesta deve essere presentata esclusivamente dall'intestatario dell'utenza TARI che detiene od occupa l'immobile a vario titolo. Non sono ammesse richieste presentate da utenti non intestatari della bolletta, anche se componenti dello stesso nucleo familiare.
4. La richiesta può essere corredata da documentazione idonea a comprovare quanto dichiarato, ivi compresa la documentazione attestante l'avvenuto pagamento della TARI per l'anno 2026 (es. DSU dell'ISEE, F24 quietanzato).
5. È stato istituito un servizio di supporto digitale denominato "Spazio Facile" che fornirà assistenza, previo appuntamento, nella compilazione della domanda online.
6. Nel caso di nuovo utente, deve essere allegata alla richiesta di rimborso TARI la copia scansionata della denuncia di occupazione/possesso immobile, presentata a COVAR14.
7. Il Comune provvede all'istruttoria delle domande presentate, alla verifica del possesso dei requisiti e potrà richiedere idonea documentazione che dimostri la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica d'istanze erronee o incomplete, esperire accertamenti e ordinare esibizioni documentali. Nel caso in cui non venga esibita la documentazione richiesta, il richiedente perde il diritto al beneficio.
8. La domanda, correttamente compilata e inviata sul portale dei servizi online, deve pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Beinasco, **entro e non oltre le ore 23.59 del 16/12/2026**, a pena di esclusione dal beneficio.
9. In fase di compilazione della domanda online, il sistema assegna un numero di "richiesta/istanza". Dopo l'inserimento dei dati richiesti, sarà visibile un file riepilogativo scaricabile, che consentirà di verificare la correttezza delle informazioni inserite ed eventualmente correggerle prima dell'invio finale. **La procedura si intende completata**

solo dopo la conferma dei dati inseriti e l'invio finale della richiesta, al termine della quale il sistema invia una mail di conferma all'indirizzo associato allo SPID/CIE del richiedente. La mancata ricezione della mail di ricevuta indica che la pratica NON è andata a buon fine. La domanda si intende pertanto perfezionata solo con il ricevimento della suddetta mail di ricevuta.

10. L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del richiedente, né per eventuali disguidi di natura informatica o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
11. Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata, a esclusione dei casi d'integrazione richiesti dall'ufficio comunale.
12. Con l'accesso al portale web tramite SPID/CIE, il richiedente rilascia responsabilmente una dichiarazione in cui attesta di trovarsi nelle condizioni soggettive e oggettive indicate nella domanda, nonché di essere consapevole che ciò comporta contestuale e formale dichiarazione che tutte le informazioni fornite con la procedura online, ai fini dell'accesso alle agevolazioni sociali TARI, sono da intendersi rese ai sensi del D.P.R. 445/2000. Ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R., sui dati dichiarati sono eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e autocertificate (ex art. 4, commi 2 e 8, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109), anche in collaborazione con le autorità competenti.
13. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla Legge sono puniti, ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia.
14. Qualora, dai controlli effettuati, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferme restando le responsabilità penali derivanti, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e, se già corrisposte, l'Amministrazione Comunale provvede al recupero delle somme indebitamente erogate.

5. MODALITÀ DI EROGAZIONE

1. Il Comune, esaminata la documentazione prodotta e dichiarata ed effettuate le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal presente bando, provvede, all'esito dell'istruttoria delle domande pervenute, alla formazione dell'elenco dei soggetti ammessi al beneficio, con l'indicazione dell'importo del rimborso riconosciuto a ciascun beneficiario, nonché dell'elenco dei soggetti non ammessi. La pubblicazione degli elenchi sul sito istituzionale del Comune ha valore di notifica agli interessati.
2. Al fine di tutelare la riservatezza dei dati degli interessati, gli elenchi pubblicati riporteranno esclusivamente il codice identificativo univoco corrispondente al numero di pratica assegnato alla domanda e l'ammontare del contributo concesso, senza alcun riferimento alle generalità né ad ogni altro dato sensibile del richiedente.
3. Per gli utenti ammessi al beneficio, l'agevolazione riconosciuta sarà erogata mediante rimborso dell'importo spettante sul conto corrente/IBAN indicato nella domanda.

6. RICHIESTE D'INFORMAZIONI-PRIVACY-TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

1. Il presente bando è reperibile sul sito internet del Comune al link: www.comune.beinasco.to.it.
2. Ulteriori informazioni circa il presente bando possono essere richieste all'ufficio **Politiche Sociali**, all'indirizzo di posta elettronica politichesociali@comune.beinasco.to.it o ai seguenti numeri di telefono 011/3989.270/212 - nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30.
3. In caso di difficoltà nell'invio in modalità telematica della richiesta di riduzione TARI è inoltre possibile avvalersi del servizio comunale gratuito **"Spazio Facile"**, quale supporto all'utilizzo di servizi e dispositivi digitali rivolto a tutti i cittadini, previo appuntamento. Per informazioni e prenotazioni il lunedì e il giovedì dalle 10:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, cell. 3343553899, anche tramite Whatsapp, email: spaziofacile@comune.beinasco.to.it.
4. Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.lgs. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto e per la gestione degli eventuali rapporti che dovessero instaurarsi in esito alla procedura stessa. I dati personali raccolti saranno

trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e a quelli allo stesso collegati come meglio precisato sul modulo di domanda.

5. Responsabile del procedimento oggetto del presente avviso è la Responsabile del Settore Dialogo con i cittadini, Politiche Educative e Sociali, Dott.ssa Alessandra Failla.
6. L'agevolazione tariffaria di cui trattasi si configura come contributo e, come tale, soggetta al rispetto del D.lgs. 14/3/2013 n. 33 (c.d. "Amministrazione trasparente"), circa gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, dell'elenco dei soggetti beneficiari e relative riduzioni riconosciute, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e G.D.P.R. n. 2016/679 – c.d. legge sulla privacy).
7. L'elenco dei soggetti beneficiari, in esecuzione dell'art. 26 d.lgs. 33/2013, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune, con il diritto all'impossibilità d'identificazione pubblica degli stessi, secondo il principio di non eccedenza e di pertinenza previsto dalla medesima norma e dal Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Europeo generale sulla protezione dei dati personali).

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE in MATERIA DI PRIVACY e TRASPARENZA AMMINISTRATIVA
(EX ARTT. 13-14 REG. UE 679/16)

Il Comune di Beinasco, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i Suoi dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e degli obblighi di riservatezza previsti. Il trattamento è effettuato esclusivamente per la finalità di gestione dell'istruttoria relativa alla documentazione di cui in oggetto, in adempimento a un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR), in modo lecito e secondo principi di correttezza.
Il trattamento dei dati personali può essere effettuato anche mediante strumenti informatici, nel pieno rispetto delle modalità previste dagli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza. I dati saranno trattati esclusivamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento, in particolare da impiegati e/o funzionari comunali. Nei casi previsti dalla normativa e per garantire una corretta gestione delle attività, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni debitamente nominati Responsabili del Trattamento. La conservazione dei dati personali avverrà per il tempo strettamente necessario, nel rispetto delle tempistiche obbligatorie stabilite dalla normativa vigente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento: la cancellazione dei dati (diritto all'oblio), la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità, nonché di opporsi al trattamento stesso. Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento, conformemente a quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR può essere contatto telefonicamente allo 0125.1899500 o via mail all'indirizzo dpo@isimply.it e Pec dpoisimply@pec.it.
L' informativa dettagliata è disponibile sul sito internet istituzionale del comune www.comune.beinasco.to.it nella sezione privacy.

Il Dirigente dell'Area
Amministrativa e dei Servizi alla Persona
Dott. Marco FERRARA

Marco Ferrara
02.11.2026
15:12:42
GMT+01:00

AF/TB/PB
Y:\Politiche Sociali\1.ASSISTENZA\3.TARIFFA RIFIUTI_agevolazioni\2026\ATTI\3. Bando TARI 2026.docx