



Comune di Beinasco

## AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DI ATTIVITÀ ED EVENTI COMUNALI

### PREMESSA

L'Amministrazione intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti privati (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni), anche in forma associata, o pubblici, che intendano proporsi come Sponsor, richiamando il Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato dal Comune di Beinasco con Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 28/3/2011 all'art. 1, punto 2), "Le iniziative di sponsorizzazione devono tendere a favorire l'innovazione dell'organizzazione e a realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi istituzionali" e visti l'art. 43 della legge 27/12/1997, n. 449; l'art. 119 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000; l'art. 134 del D.Lgs. 36/2023.

I contratti di sponsorizzazione possono essere conclusi con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa dell'ente; il risultato della sponsorizzazione si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale rispetto alla previsione di spesa, in relazione alla totale o parziale acquisizione senza oneri per l'ente, del previsto risultato da parte dello sponsor. Nel presente avviso trattasi di sponsorizzazione finanziaria e/o realizzazione di progetto "Cultura e Territorio" e/o "Adotta il verde", pertanto da considerarsi contratti esclusi dall'ambito di applicazione della disciplina comunitaria e nazionale sugli appalti pubblici, pur dovendo rispettare i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

Inoltre, in base alle categorie delle sponsorizzazioni passive stabilite con il D.L. 5 del 9 febbraio 2012, conv. in L. 35 del 4 aprile 2012, si stabilisce per questo avviso di attivare sponsorizzazioni "di puro finanziamento" per le attività elencate al successivo articolo 1, in cui la parte che opera come sponsor si obbliga a corrispondere al Comune di Beinasco unicamente un finanziamento in denaro o sponsorizzazioni di realizzazione di un progetto come meglio precisato al successivo articolo 1 interamente a cura e a spese dello sponsor.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a offrirsi come sponsor.

Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata fino al 31/12/2027, rinnovabile una volta in caso di accordo tra le parti.



Comune di Beinasco

## 1) OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Beinasco, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 23/01/2026, con il presente Avviso Pubblico, intende ricercare mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti esterni appartenenti anche in forma associata, che intendano proporsi come Sponsor finanziari per le seguenti attività:

- Rassegna teatrali per la città, finalizzate al sostegno della promozione culturale e all'accesso diffuso alle arti performative sul territorio comunale;
- Stagione estiva eventi del Comune di Beinasco, finalizzata al sostegno dell'animazione culturale, sociale e ricreativa della comunità durante il periodo estivo;
- Natale a Beinasco, finalizzato al sostegno delle tradizioni natalizie e alla coesione sociale attraverso eventi e iniziative festive;
- Un albero per ogni nato, finalizzato al sostegno della realizzazione di un patrimonio verde comunale in occasione delle nuove nascite e alla sensibilizzazione ambientale;
- Progetto "Beinasco storia", ovvero programma di ricerca e divulgazione della storia della città  
o che siano interessati a proporsi per la realizzazione dei progetti:
- "Cultura e Territorio" finalizzato alla valorizzazione di manufatti pubblici e arredo urbano riqualificandoli ai fini di un impiego culturale e/o artistico;
- "Adotta il verde" finalizzato alla cura e alla manutenzione da parte di privati di aree verdi del territorio comunale.

Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente Avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del D.lgs 267/2000, l'art. 134 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Beinasco.

## 2) CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Per le attività sopramenzionate, con esclusione della realizzazione dei progetti "Cultura e Territorio" e "Adotta il Verde" la cui attività verrà realizzata direttamente dal soggetto proponente, sono ammesse sponsorizzazioni esclusivamente finanziarie.

Pertanto, gli Sponsor potranno proporsi per il versamento di una somma di denaro al Comune di Beinasco per il sostegno alle attività precedentemente elencate, con possibilità di individuare singole attività riconducibili al progetto.

Quale corrispettivo per le prestazioni, lo sponsor otterrà un ritorno di immagine, per tutta la durata del contratto, attraverso modalità quali, ad esempio:

- installazione presso i luoghi degli eventi di impianti informativi relativi al soggetto associato che sponsorizza (roll up, bacheca);
- visibilità dell'iniziativa sul sito Comunale e sugli altri mezzi di comunicazione (comunicato stampa, social network, etc.);
- apposizione del nome/marchio su materiale informativo distribuito relativamente alle attività organizzate;
- volantini in distribuzione;



## Comune di Beinasco

- consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con il Comune di Beinasco, mediante i vari mezzi di comunicazione;
- indicare il nome dello sponsor nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa.

Tali forme di pubblicità verranno proposte dallo Sponsor e saranno concordate con i responsabili degli uffici competenti.

Il Comune procede alla stipula del contratto di sponsorizzazione con i soggetti che avranno offerto il finanziamento per ogni categoria o proposto la realizzazione dei progetti "Cultura e Territorio" e/o "Adotta il verde". Nel caso in cui non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata ovvero tutte le offerte presentate siano risultate irregolari ovvero inammissibili o non siano rispondenti ai requisiti formali della procedura, il Comune può ricercare di propria iniziativa lo Sponsor con cui negoziare il contratto di sponsorizzazione, ferme restando la natura e le condizioni essenziali delle prestazioni richieste nella sollecitazione pubblica.

I contratti di sponsorizzazione su beni culturali o iniziative ambientali richiedono necessariamente che la promozione del nome, del marchio, del logo o dell'immagine avvenga in forme compatibili con il carattere artistico, ambientale o storico, l'aspetto e il decoro del bene culturale da tutelare o valorizzare.

### 3) MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Si stabilisce preventivamente che le scadenze per la presentazione delle proposte vengono calendarizzate in 8 tranches corrispondenti con l'ultimo giorno del trimestre preso a riferimento.

Pertanto, entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno del trimestre, dovrà pervenire la proposta di sponsorizzazione, redatta in forma scritta in lingua italiana, indirizzata al Comune di Beinasco secondo le modalità riportate successivamente:

Tutti i soggetti interessati dovranno presentare un plico sigillato indirizzato a:

Ufficio Protocollo – Piazza Alfieri, 7 – cap.10092 - Comune di Beinasco (TO), a mezzo:

- PEC: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it;
- servizio postale;
- con consegna a mano.

Il plico dovrà recare la dicitura "Proposta di sponsorizzazione di attività ed eventi del Comune di Beinasco".

Tale plico dovrà contenere l'Istanza di sponsorizzazione compilata utilizzando lo specifico modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili.

Tale istanza dovrà contenere in particolare le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- i dati identificativi del soggetto proponente, con indicazione della sede legale e operativa



## Comune di Beinasco

e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalentemente esercitata, recapiti telefonici, fax e mail; è necessario anche il nome e cognome, qualifica, nr telefono e indirizzo mail di un referente per l'iniziativa, contattabile nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;

- proposta finanziaria di sponsorizzazione ed eventuale attività da sponsorizzare;
- conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente Avviso;
- dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- impegno del proponente ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni e in particolare:
  - o certificare l'assenza di contenzioso con l'Amministrazione e l'inesistenza di situazione pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
  - o garantire assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative; assicurare assenza di conflitto di interesse tra attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
  - o escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente, a pena di immediata risoluzione del contratto:
    - propaganda di messaggi di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
    - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo che genera patologie o dipendenza;
    - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
    - pubblicità lesive della dignità della persona, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali.
  - o veicolare esclusivamente il logo e le attività del soggetto sponsor, con divieto di effettuare attraverso la sponsorizzazione, pubblicità per conto terzi.
  - o l'impegno ad una sponsorizzazione almeno fino al 31/12/2027.

Il programma della sponsorizzazione proposta dovrà tenere conto delle condizioni precisate nel presente Avviso che illustrerà:

- le modalità di partecipazione economica dello sponsor, con indicazione dell'importo che il proponente intende dedicare alla sponsorizzazione proposta;
- le tipologie di comunicazione, pubblicità e pubbliche relazioni proposte all'interno di quanto offerto;
- Curriculum sponsor;
- Descrizione e illustrazione grafica del marchio;
- Copia del documento identità del dichiarante.

## 4) VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute, per ogni categoria, entro il trimestre preso a riferimento, verranno valutate, entro il mese successivo, dal Responsabile del Procedimento per i requisiti di cui all'articolo 3.



## Comune di Beinasco

Le proposte potranno altresì essere valutate prima della scadenza del trimestre qualora l'attesa di tale termine possa risultare pregiudizievole per l'attività proposta.

Saranno ammissibili offerte finanziarie di sponsorizzazione per un minimo di Euro 500,00=, per ciascuna delle attività indicate al punto 1 "Oggetto dell'avviso" oltre l'Iva di legge, per l'intero periodo considerato ovvero fino al 31/12/2027.

Il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di:

- chiedere precisazioni e informazioni integrative e di chiedere ai proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.
- rifiutare proposte di sponsorizzazione qualora ravvisi motivi di inopportunità. In ogni caso sono escluse sponsorizzazioni riguardanti:
  - propaganda di messaggi di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
  - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo che genera patologie o dipendenza;
  - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
  - pubblicità lesive della dignità delle persone, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali.

Le offerte di sponsorizzazione finanziaria ritenute ammissibili saranno valutate e ordinate in tre categorie, (main sponsor, sponsor, sostenitore) secondo il criterio del maggior finanziamento.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro (parità di offerta finanziaria), lo *sponsee* avvierà una richiesta di nuova offerta di rilancio superiore.

In esito alla valutazione delle offerte il Comune procede ad invitare i soggetti individuati quali sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo *sponsee* ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte incompatibili per natura o tipologia di sponsorizzazione.

### 5) CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

La stipula del contratto è subordinata alla verifica del possesso in capo al contraente dei requisiti di ordine generale, nei modi e nei termini di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché agli altri adempimenti connessi alla stipula.

Il contratto verrà stipulato dal Dirigente del Settore dott. Antonio Marco d'Acri.

Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà disciplinato da appositi contratti di sponsorizzazione, redatti in forma di scrittura privata.

Il proponente, con la partecipazione al presente Avviso si impegna a sottoscrivere il contratto



## Comune di Beinasco

di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di accoglimento della proposta.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto.

Ai fini fiscali, trovano applicazione le espresse previsioni in materia contenute nel Regolamento per la disciplina dei contratti e dalle indicazioni relative all'applicazione delle norme relative alla fatturazione elettronica (D.L. n. 66 del 24 aprile 2014) e allo split payment (Legge 190 del 23/12/2014, art. 1 comma 629, circolare n. 15E del 13/4/2015 dell'Agenzia delle Entrate).

I soggetti selezionati come sponsor assumeranno l'obbligo, mediante la sottoscrizione di apposito contratto, di finanziare la realizzazione dell'intervento proposto.

L'importo offerto dallo sponsor, incrementato dell'IVA nei termini di legge, nel caso di attività di sponsorizzazione finanziaria, dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto di sponsorizzazione salvo diverso accordo tra le parti. Nessun onere economico potrà essere ascritto all'amministrazione comunale onde per cui allo sponsor verrà richiesto il versamento dell'IVA.

Nei confronti di soggetti debitori dell'Iva in altro Stato dell'Unione Europea o di soggetti extracomunitari, il Comune emetterà fattura senza Iva con la dicitura "Operazione non soggetta ai sensi dell'art. 7-ter del DPR 633/1972", indicando sul documento la partita Iva del Comune e quella dello sponsor.

### **6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'informativa rilasciata ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR), relativa alla tutela del trattamento dei dati personali, viene riportata in calce al presente provvedimento.

I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti e a quanto disposto dal "Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari ai sensi D.Lgs. 196/2003";

### **7) RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il dott. Antonio Marco d'Acri, Dirigente dell'Area della Programmazione strategica.

### **8) INFORMAZIONI**

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura presso l'Area Programmazione Strategica e Controllo delle risorse – Settore Politiche del Bilancio - Servizio Economato, Piazza Alfieri, 7, telefonando nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00 – Tel. 011/3989250, o colloqui preliminari alla presentazione della proposta previo appuntamento, telefonando ai medesimi recapiti telefonici sopra riportati.

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:



## Comune di Beinasco

- in forma integrale all'Albo Pretorio per 30 gg. ;
- sul sito internet del Comune di Beinasco, nella sezione "NOTIZIE" per almeno 30 gg.;
- nell'apposita sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente"
  - Bandi di gara/Avvisi e manifestazioni di interesse/Servizi con oggetto "Avviso per la ricerca di sponsorizzazioni a sostegno di attività ed eventi comunali".

## 9) CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente il Foro di Torino.

### ALLEGATI:

allegato 1. Modello di istanza di sponsorizzazione.

allegato 2. Schema contratto sponsorizzazione.

DF/df

Y:\Economato\SPONSORIZZAZIONI\2026\DA PUBBLICARE\AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI da pubblicare.docx

### **INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 E DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR) RELATIVI ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Beinasco, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti e mette in evidenza i diritti di cui Lei gode in qualità di soggetto interessato.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Beinasco, con sede in Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO), sito web <http://www.comune.beinasco.to.it>, PEC [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it), centralino telefonico n. 01139891.

Il suddetto Titolare, ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), ha designato il dott. Massimo CENTOFANTI quale Responsabile Protezione Dati (DPO), che può essere contattato inviando una mail a [privacy@comune.beinasco.to.it](mailto:privacy@comune.beinasco.to.it) oppure scrivendo a uno dei recapiti dell'Ente sopra evidenziati, precisando nell'oggetto della comunicazione che la stessa è indirizzata al Responsabile Protezione Dati (DPO).

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali sono trattati per le finalità strettamente connesse e necessarie all'accesso, alla consultazione e alla fruizione di servizi del sito del Comune di Beinasco e perseguite dal Titolare quale suo legittimo interesse per adempiere a obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo. I dati personali sono anche trattati per perseguire scopi di pubblico interesse o nell'ambito di attività richieste dagli interessati.

#### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti e da disposizioni interne. Le procedure tecnico organizzate e le misure di sicurezza (organizzative, logiche e fisiche) individuate sono adeguate per garantire la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali.

Alcune operazioni di trattamento potrebbero essere, altresì, effettuate anche da altri soggetti terzi, ai quali il Comune di Beinasco affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio. In tal caso detti soggetti saranno designati come responsabili o incaricati del trattamento. Ai responsabili o agli incaricati designati, il Comune di Beinasco impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

I dati possono inoltre essere comunicati, in caso di richiesta, alle autorità competenti (compresa Magistratura e organi di Polizia), in adempimento a obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati.

Il Comune di Beinasco adotta specifiche misure di sicurezza adeguate al rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, per prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti ed eccessi non autorizzati e per ridurre al minimo i rischi afferenti la riservatezza, la disponibilità e l'integrità dei dati personali raccolti e trattati.

L'Ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

#### **LUOGO DI TRATTAMENTO**

I dati sono attualmente trattati e archiviati presso la predetta sede del Comune di Beinasco e presso le sedi distaccate. I dati personali sono conservati su server ubicati presso la sede del Comune e presso Casa ATC Servizi ubicata in Corso Dante 14





## Comune di Beinasco

– Torino. I backup delle banche dati sono eseguiti dalla società Casa ATC Servizi su nastri che sono conservati sempre presso la sede della società Casa ATC Servizi e non in cloud.

Il trattamento dei dati è curato da responsabili e incaricati autorizzati. I dati personali forniti dagli utenti sono utilizzati al solo fine di svolgere funzioni di pubblico interesse ed eseguire il servizio o la prestazione richiesta, espressa nelle finalità del trattamento. Nessun dato derivante dal servizio web viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge.

### **PERIODI DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti normativi applicabili. In particolare, i dati sono conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e, in generale, nel rispetto degli obblighi di archiviazione e dei limiti previsti dalla legge, per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate. I dati sono conservati per periodi più lunghi, esclusivamente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate alla tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In merito al trattamento dei propri dati personali, l'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR). In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto dal Comune di Beinasco si fa presente che l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca, contattando il Titolare del trattamento ai recapiti di seguito riportati, specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che si intende esercitare e con allegata fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo quanto previsto dall'articolo 13, paragrafo 2, lettera d) del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR).