

Città Metropolitana di Torino Piazza Alfieri, 7 - 10092 Beinasco

Area Amministrativa e dei servizi alla persona Servizio Politiche Sociali e Rapporti con Strutture Sanitarie

Tel. 011-3989 379

e-mail: politichesociali@comune.beinasco.to.it PEC: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

Comune di Beinasco Piazza Alfieri, 7 BEINASCO 10092

Alla c.a. dell'Ufficio politiche sociali

OGGETTO: RICHIESTA DI NOMINA QUALE COMPONENTE DELLA CONSULTA COMUNALE PER LA DISABILITÀ

II/La sottoscritto/a		
Nato/a a		
Codice fiscale	_; residente in	
Indirizzo	; tel	
email		
In qualità rappresentante legale o referente locale delegato dell'associazione/organizzazione:		
codice fiscale	partita IVA	
con sede in		
telefono		
pec	-	
Compilare solo se l'associazione/organizzazione è nella seguente situazione:		
☐ iscritta al R.U.N.T.S. al n.	dal	
☐ iscritta al registro comunale delle Associazioni del Comune di Beinasco;		

CHIEDE

di essere nominato/a quale componente della Consulta comunale per disabilità del Comune di Beinasco.

COMUNICA

inoltre, le generalità del/della sostituto/a che p	ootrà partecipare alle riunioni della Consulta nelle veci
del/della sottoscritto/a:	
Nome e Cognome	
Nato/a a	il
Codice fiscale	; residente in
Indirizzo	; tel
email	
DI	CHIARA INOLTRE
 disabilità; di essere consapevole che l'adesione a componenti da parte del Comune; di essere consapevole che tutte le com esclusivamente a mezzo e-mail all'indire si impegna a comunicare tempestivali. 	ni contenute nel Regolamento della Consulta Comunale per la alla Consulta non darà luogo a compensi e/o rimborsi spese al nunicazioni da parte del Comune di Beinasco avverranno rizzomente eventuali variazioni di detti recapiti; trattamento dei propri dati personali ai sensi del Reg. UE
ALLEGATI: - Copia dello Statuto dell'associazione/o	organizzazione;
Firma del componente della Consulta	
Firma del rappresentante legale per accettazio	ne

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI EX ARTT. 13-14 REG. UE 679/16

Il Comune di Beinasco, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i Suoi dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e degli obblighi di riservatezza previsti. Il trattamento è effettuato esclusivamente per la finalità di gestione dell'istruttoria relativa alla documentazione di cui in oggetto, in adempimento a un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR), in modo lecito e secondo principi di correttezza.

Il trattamento dei dati personali può essere effettuato anche mediante strumenti informatici, nel pieno rispetto delle modalità previste dagli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza. I dati saranno trattati esclusivamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento, in particolare da impiegati e/o funzionari comunali. Nei casi previsti dalla normativa e per garantire una corretta gestione delle attività, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni debitamente nominati Responsabili del Trattamento. La conservazione dei dati personali avverrà per il tempo strettamente necessario, nel rispetto delle tempistiche obbligatorie stabilite dalla normativa vigente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento: la cancellazione dei dati (diritto all'oblio), la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità, nonché di opporsi al trattamento stesso. Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento, conformemente a quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR può essere contatto telefonicamente allo 0125.1899500 o via mail all'indirizzo dpo@isimply.it e Pec dpoisimply@pec.it.

L' informativa dettagliata è disponibile sul sito internet istituzionale del comune www.comune.beinasco.to.it nella sezione privacy.