Mod. C/1 Attestazione di volontà alla cremazione e successiva destinazione ceneri

Il/la sottoscritto/a

_____ _____
Cognome e nome avente titolo — Codice Fiscale

_____ _____ _____ _____ _____
Comune di nascita — Prov. — Data di nascita — Documento di identità n. — Data di scadenza

_____ _____ _____ _____
Comune di residenza — Prov. — Indirizzo — Telefono

Preso atto che, ai sensi della normativa vigente, la volontà del/della defunto/a ha prevalenza nel disporre la cremazione e la destinazione delle ceneri, avente titolo, in qualità di _____ a presentare istanza di cremazione del/della defunto/a

_____ _____ _____
Cognome e nome defunto/a — Data di nascita — Data di morte

Ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 in caso di falsità in atto e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- che il/la defunto/a, in vita, ha manifestato la volontà alla cremazione immutata fino al decesso mediante:

☐ Disposizione testamentaria o dichiarazione resa al Comune di Residenza (che si allega)

☐ Iscrizione ed avente la cremazione tra I fini statuari (che si allega)

☐ Altra forma di espressione di volontà del defunto attestata dagli aventi titolo

- che la destinazione delle ceneri è la seguente:

☐ Dispersione in natura nel Comune di _____ Luogo_____

☐ Affido familiare presso l'abitazione del (grado di parentela) _____

☐ Sistemazione cimiteriale _____

- che provvederà alla dispersione delle ceneri o alla loro custodia, presso l'abitazione, ☐ il/la dichiarante oppure ☐ il/la Sig./Sig.ra _____

_____ _____ _____
Cognome e nome — Codice Fiscale — Rapporto di parentela

_____ _____ _____ _____ _____
Comune di nascita — Prov. — Data di nascita — Documento di identità n. — Data di scadenza

_____ _____ _____ _____
Comune di residenza — Prov. — Indirizzo — Telefono

☐ che l'incaricato/a alla dispersione delle ceneri si impegna a:

- rispettare le volontà del/della defunto/a;
- consentire la partecipazione alla dispersione di parenti e amici del defunto/a che lo richiedano
- comunicare al Comune di destinazione le modalità di dispersione con almeno 10 giorni di anticipo;
- non corrispondere compensi ad alcuno, nel caso di dispersione in area privata

☐ che l'affidatario delle ceneri si impegna a:

- custodire l'urna ed evitare aperture e rotture, profanazioni e asportazioni;
- richiedere agli uffici cimiteriali l'autorizzazione al trasporto delle ceneri in caso di trasferimento del proprio domicilio;
- consentire al personale incaricato i controlli sul mantenimento dei requisiti di idoneità alla custodia in affido delle ceneri
- consegnare l'urna al cimitero del comune di residenza in caso di rinuncia all'affido.

ATTESTA

☐ di essere l'unico/a parente più prossimo, titolato/a alla presente dichiarazione

☐ che esistono altri n.____ parenti di pari grado, che confermano quanto dichiarato compilando e sottoscrivendo il modulo C/2 allegato

_____ _____ _____
Data — Firma dell'incaricato alla dispersione/affidatario — Firma dell'avente titolo

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI EX ARTT. 13-14 REG. UE 679/16

Il Comune di Beinasco, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i Suoi dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e degli obblighi di riservatezza previsti. Il trattamento è effettuato esclusivamente per la finalità di gestione dell'istruttoria relativa alla documentazione di cui in oggetto, in adempimento a un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR), in modo lecito e secondo principi di correttezza .Il trattamento dei dati personali può essere effettuato anche mediante strumenti informatici, nel pieno rispetto delle modalità previste dagli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza. I dati saranno trattati esclusivamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento, in particolare da impiegati e/o funzionari comunali. Nei casi previsti dalla normativa e per garantire una corretta gestione delle attività, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni debitamente nominati Responsabili del Trattamento. La conservazione dei dati personali avverrà per il tempo strettamente necessario, nel rispetto delle tempistiche obbligatorie stabilite dalla normativa vigente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento: la cancellazione dei dati (diritto all'oblio), la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità, nonché di opporsi al trattamento stesso. Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento, conformemente a quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR può essere contatto telefonicamente allo 0125.1899500 o via mail all'indirizzo dpo@isimply.it e Pec dpoisimply@pec.it. L' informativa dettagliata è disponibile sul sito internet istituzionale del comune www.comune.beinasco.to.it nella sezione privacy.