



COMUNE DI BEINASCO  
Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTRATIVA DEI SERVIZI ALLA PERSONA  
SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E SOCIALI  
Piazza Alfieri, 7- 10092 -Tel.: 011-39.89 215 – 205 - 214  
email: [politicheducative@comune.beinasco.to.it](mailto:politicheducative@comune.beinasco.to.it) –  
P.E.C.: [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it)



UFFICIO MENSA  
Via San Giacomo n. 2 Fornaci di Beinasco  
Tel.: 011-8115504 – interno 3  
email: [ufficio.mensa@beinascoservizi.it](mailto:ufficio.mensa@beinascoservizi.it)

## RICHIESTA “DIETE SPECIALI”

Anno Scolastico \_\_\_\_\_

### Il sottoscritto

*richiedente l'iscrizione al servizio e firmatario delle dichiarazioni rese a tale scopo*

NOME			
COGNOME			
NATO A		IL	
Recapiti <sup>(1)</sup>	Cellulare 1	Casa	
	Cellulare 2	Lavoro	

### genitore del minore

NOME				
COGNOME				
frequentante la scuola	classe		sezione	

richiede per il predetto minore, iscritto al servizio di refezione scolastica, variazioni al menù standard, necessitando di “dieta speciale” per <sup>(2)</sup>:

- motivazione d'ordine medico: patologie **CLINICAMENTE ACCERTATE** e documentate (da precisare ed eventualmente allegare documentazione specifica)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- motivazione etico-religiosa (da precisare indicando gli ALIMENTI PROIBITI da eliminare)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Sezione RISERVATA alla compilazione del MEDICO PEDIATRA

Dott. \_\_\_\_\_

PATOLOGIA per cui è richiesta la dieta: \_\_\_\_\_

ELENCO ALIMENTI PROIBITI da eliminare: \_\_\_\_\_

DURATA della DIETA \_\_\_\_\_

ALTRE AVVERTENZE \_\_\_\_\_

data

Timbro e firma leggibile del medico pediatra

### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI EX ARTT. 13-14 REG. UE 679/16**

*Il Comune di Beinasco, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i Suoi dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e degli obblighi di riservatezza previsti.*

*Il trattamento è effettuato esclusivamente per la finalità di gestione dell'istruttoria relativa alla documentazione di cui in oggetto, in adempimento a un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR), in modo lecito e secondo principi di correttezza. Il trattamento dei dati personali può essere effettuato anche mediante strumenti informatici, nel pieno rispetto delle modalità previste dagli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza.*

*I dati saranno trattati esclusivamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento, in particolare da impiegati e/o funzionari comunali. Nei casi previsti dalla normativa e per garantire una corretta gestione delle attività, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni (Società controllata BEINASCO SERVIZI SRL, incaricata del servizio di refezione scolastica), debitamente nominati Responsabili del Trattamento. La conservazione dei dati personali avverrà per il tempo strettamente necessario, nel rispetto delle tempistiche obbligatorie stabilite dalla normativa vigente.*

*L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento: la cancellazione dei dati (diritto all'oblio), la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità, nonché di opporsi al trattamento stesso. Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento, conformemente a quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.*

*Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR può essere contatto telefonicamente allo 0125.1899500 o via mail all'indirizzo: [dpo@isimply.it](mailto:dpo@isimply.it) e Pec: [dpoisimply@pec.it](mailto:dpoisimply@pec.it).*

*L' informativa dettagliata è disponibile sul sito internet istituzionale del comune [www.comune.beinasco.to.it](http://www.comune.beinasco.to.it) nella sezione privacy.*

Data

Firma del genitore richiedente

### **Legenda**

- (1) indicare i recapiti telefonici di reperibilità in caso di necessità di contatto
- (2) barrare la casella interessata e compilare come richiesto

**Allegati eventuali (da precisare)**