



**COMUNE DI BEINASCO**  
**Città Metropolitana di Torino**

---

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)  
tel. 01139891 – fax 0113989382  
P.E.C.: [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it)

**DETERMINAZIONE**  
**del Funzionario Responsabile del**  
**SERVIZIO SPORT, SISTEMA CULTURALE E COOPERAZIONE**  
**INTERNAZIONALE**

**N. 691 del 18 dicembre 2024**

---

**OGGETTO: Banda Musicale di Borgaretto: approvazione  
calendario iniziative ed erogazione contributo.  
Impegno spesa 2024.**

---

## IL FUNZIONARIO

### Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 13/4/2022 con la quale veniva approvata la convenzione tra il Comune di Beinasco e il Complesso Bandistico Associazione “Banda Musicale di Borgaretto” con sede in Beinasco, Via Martiri della Libertà 56, C.F. 95505290015, avente ad oggetto il sostegno alla realizzazione di concerti bandistici e di promozione dell’attività musicale sul territorio per il quinquennio 2022-2026.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 150 del 13/11/2024 con la quale si approvava il calendario delle attività per l’annualità 2024, trasmesso dall’Associazione e registrato al protocollo dell’Ente con il n. 29959/2024, e che assegnava l’erogazione di un contributo a sostegno delle suddette attività per un importo massimo di € 2.000,00.

**Visti** il bilancio economico preventivo trasmesso dal Complesso Bandistico Associazione “Banda Musicale di Borgaretto” in data 16/12/2024, protocollo n. 36238, e il calendario definito in accordo con l’Amministrazione.

**Ritenuta** pertanto opportuna, alla luce di quanto sovraesposto, l’assunzione di un impegno di spesa, per l’anno 2024, pari a € 2.000,00, quale contributo a supporto delle spese sostenute dal Complesso Bandistico Associazione “Banda Musicale di Borgaretto” per l’organizzazione e realizzazione delle suddette attività.

**Accertato** che, la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa è congrua per accogliere la spesa stimata relativa ai servizi sopra elencati e trova copertura finanziaria nel Bilancio 2024.

**Dato atto** che, per le successive annualità, l’importo del contributo sarà determinato dalla Giunta comunale a seguito dell’approvazione del calendario di attività concordato con l’Associazione così come previsto dalla suddetta convenzione.

**Visto** il vigente regolamento comunale per l’assegnazione di contributi, patrocini, locali ed altri benefici di natura economica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28/6/2023.

**Richiamato** il provvedimento n. 23 del 28/4/2023 con il quale il Dirigente dell’Area dei Servizi alla Persona, conferendo l’incarico di Posizione Organizzativa, assegna alla sottoscritta funzioni e competenze, tra cui l’assunzione di determinazioni del settore sulla base delle direttive dirigenziali e con il limite della soglia comunitaria in caso di appalti pubblici.

## DETERMINA

- 1) **di assegnare**, per le motivazioni esplicitate in premessa, un contributo massimo di Euro 2.000,00 per l’annualità 2024 finalizzato al sostegno delle attività di promozione della cultura musicale promosse dal Complesso Bandistico Associazione “Banda di Borgaretto” con sede in Beinasco, Via Via Martiri della Libertà 56, C.F. 95505290015.
- 2) **di impegnare** l’onere derivante dal presente provvedimento di complessivi **Euro 2.000,00** così come di seguito esposto:

BILANCIO 2024	
PEG PARTE SPESA	Importo e descrizione
Missione 05 “Tutela e valorizzazione dei beni	

<p>e delle attività culturali”  <b>Programma 02</b> “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”  <b>Codice Meccanografico</b> 05 02 104  <b>Voce di Bilancio</b> 0530.019.01  “Contributi per attività culturali, musicali e ri-creative”</p>	<p style="text-align: center;"><b>€ 2.000,00</b>  Banda Musicale Borgaretto  <u><b>Prenotazione impegno di spesa</b></u>  <u><b>n.992/2024</b></u></p>
---	--

- 3) **di dare atto** che la spesa sarà liquidata così come di seguito indicato:
- acconto pari al 70% dell’importo preventivato con presentazione del programma dell’iniziativa e del bilancio preventivo;
  - saldo del 30% in seguito alla presentazione del bilancio consuntivo inerente agli eventi concordati con l’Amministrazione comunale, che dia conto delle spese effettivamente sostenute e delle eventuali entrate, presentando copia dei giustificativi di spese fino a copertura del contributo assegnato.
- 4) **di dare atto** che, qualora il rendiconto economico dell’evento evidenziasse entrate maggiori rispetto al contributo assegnato, lo stesso verrà rideterminato al ribasso.
- 5) **di dare atto** che, qualora il rendiconto economico evidenziasse uscite minori, rispetto al contributo richiesto, lo stesso verrà rideterminato al ribasso.
- 6) **di assoggettare** il contributo assegnato alla ritenuta del 4% di cui all’art. 28 del D.P.R. 600/73, ove previsto, previa dichiarazione del legale rappresentante dell’Associazione.
- 7) **di dare atto**, altresì, che si provvederà alla liquidazione delle dovute somme in acconto e a saldo con l’emissione del certificato di liquidazione, redatto dal responsabile del servizio competente nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.
- 8) **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito nella sezione “Amministrazione trasparente” - sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - ai sensi dell’art. 26 comma 2 D.Lgs. n. 33/2013.

**IL FUNZIONARIO**  
**MASSOLIN CHIARA \***

\* Documento informatico firmato digitalmente in data 18 dicembre 2024 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.