



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 – fax 0113989382

P.E.C.: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

Provvedimento n. 30

li, 11/10/2022

OGGETTO: Concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dei canoni patrimoniale e mercatale - CIG 934847097C.
Nomina seggio di gara.

IL DIRIGENTE
dell'Area dei Servizi Generali e di Supporto

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 372 del 2.8.2022 si è stabilito di avviare la procedura per l'indizione della gara per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dei canoni patrimoniale e mercatale per il periodo 1.1.2023 – 31.12.2025, mediante procedura aperta di cui all'articolo 60 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo della concessione a base di gara pari a Euro **127.664,00=**, oltre I.V.A. a norma di legge, il valore complessivo della concessione, comprensivo dell'eventuale proroga, stimato in base al disposto dell'articolo 167 del D.Lgs. n. 50/2016, è presunto in **Euro 255.328,00=**oltre I.V.A. a norma di legge, espletando detta procedura sulla Piattaforma di e-Procurement "Tuttogare" messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza Nichelino, None e Beinasco (CUC).

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Dato atto che il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di gara è scaduto il giorno 11.10.2022 alle ore 12.00.

Viste le linee guida A.N.A.C. n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1007 dell'11.10.2017, che all'articolo 5.2 rimettono il controllo della documentazione amministrativa indifferentemente al RUP oppure ad apposito ufficio o seggio di gara all'uopo costituito.

Ritenuto pertanto opportuno, per esigenze organizzative, individuare un seggio di gara al quale affidare il controllo di regolarità e completezza della documentazione

amministrativa, presieduto dal RUP coadiuvato da due testimoni, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

NOMINA

componenti del Seggio di gara incaricato dell'esame e della valutazione della documentazione amministrativa nella procedura in argomento:

dott.ssa Patrizia SPITALERE – Funzionario R.U.P.	PRESIDENTE
Nadia LERDA – Direttore di servizio	TESTIMONE
Barbara TARANTINO – Istruttore amministrativo-contabile	TESTIMONE con funzioni di verbalizzante

Dispone che copia del presente provvedimento venga pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dando mandato al Servizio Lavori Pubblici di comunicare la nomina ai componenti del Seggio di gara.

È fatto obbligo ai componenti incaricati di rendere apposita dichiarazione ai sensi di quanto disciplinato dall'articolo 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, nelle forme di cui all'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

BT/bt

Y:\Gare\GARE TUTTOGARE\2022\Concessione canone patrimoniale e mercatale\Nomina seggio di gara\provvedimento nomina seggio di gara.docx

IL DIRIGENTE
RIZZO MATTEO *

* Documento informatico firmato digitalmente in data 11/10/2022 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.