



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 – fax 0113989382

P.E.C.: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

DECRETO N. 3

li, 26/04/2023

OGGETTO: Conferimento incarichi dirigenziali

IL SINDACO

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- ✓ n. 4 del 18 gennaio 2023, avente ad oggetto “Nuova struttura organizzativa dell’Ente. Approvazione”, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell’Ente, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 69 del 26 ottobre 2022, e sono state definite le seguenti aree dirigenziali:
 - Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle Risorse e Attuazione del Programma;
 - Area dei Servizi alla Persona;
 - Area Tecnica e dello Sviluppo Territoriale;
 - Area della Sicurezza e del Controllo del Territorio.
- ✓ n. 55 del 31 marzo 2023 con la quale è stata differita la decorrenza di avvio del nuovo assetto organizzativo dell’Ente al 1° maggio 2023.

Visti, altresì:

- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 31 marzo 2023 con la quale è stata approvata la valutazione delle posizioni dirigenziali e determinata la relativa retribuzione di posizione, tenuto conto, in relazione all’Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle Risorse e Attuazione del Programma, anche delle funzioni aggiuntive attribuite di Vice Segretario dell’Ente;
- ✓ il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo relativo al personale dirigente- triennio 2021-2023 nel quale sono stati definiti i criteri per la determinazione della retribuzione di risultato.

Richiamati:

- ✓ l’articolo 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000 che dispone che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato del Sindaco ai sensi dell’articolo 50, comma 10, del predetto D. Lgs. e con le modalità fissate dal Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo criteri

di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

- ✓ l'articolo 19, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che, nel rispetto del principio di trasparenza che deve comunque guidare le Amministrazioni nel conferimento degli incarichi, prevede che *“l'Amministrazione rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e i criteri di scelta; acquisisce le disponibilità dei dirigenti interessati e le valuta”*;
- ✓ gli articoli 51 e 54, comma 2, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplinano, fra l'altro, i compiti della dirigenza dell'Ente.

Considerato che al fine di acquisire la disponibilità all'incarico da parte dei dirigenti, è stato pubblicato avviso interno per il conferimento di incarichi dirigenziali con scadenza il 13 aprile 2023.

Considerato, altresì, che entro il termine di presentazione delle domande di partecipazione al predetto avviso sono pervenute le seguenti candidature:

- ✓ per l'Area Tecnica e dello Sviluppo Territoriale, n. 1 candidatura da parte dell'arch. Marina DOLFINI, dirigente a tempo pieno e indeterminato dell'Ente;
- ✓ per l'Area dei Servizi alla Persona, n. 1 candidatura da parte del dott. Marco FERRARA, dirigente a tempo pieno e indeterminato dell'Ente;
- ✓ per l'Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle Risorse e Attuazione del Programma, n. 1 candidatura da parte del dott. Antonio Marco d'ACRI, dirigente a tempo pieno e indeterminato dell'Ente;

Verificato i *curricula vitae* dell'arch. DOLFINI, del dott. FERRARA e del dott. d'ACRI, valutati gli stessi coerenti e confacenti ai ruoli ricercati e considerato altresì il valore aggiunto che l'esperienza maturata dai candidati possa apportare alla struttura dell'Ente in coerenza con la programmazione dell'Ente e con l'organigramma approvato.

Viste le dichiarazioni rese dai dirigenti sopra indicati sull'insussistenza delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali in coerenza con la nuova struttura organizzativa dell'Ente tenuto conto delle esperienze e delle competenze professionali di ciascun dirigente, nonché gli incarichi di sostituzione in caso di temporanea assenza o impedimento dei titolari.

DECRETA

A. per le motivazioni di cui in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate, di conferire, gli incarichi dirigenziali come di seguito indicati

1. al **dott. Antonio Marco d'ACRI**, l'incarico per l'**Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle Risorse e Attuazione del Programma** cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:

- **Politiche del Bilancio e Attuazione del Programma:**

- ✓ Politiche del Bilancio;
- ✓ Economato e Contabilità Patrimoniale;
- ✓ Cabina di regia PNRR.

- **Tributi, Controllo di gestione e Servizi Informatici:**
 - ✓ Tributi;
 - ✓ Controllo Gestione e Partecipate;
 - ✓ Innovazione e Informatizzazione.
- **Servizi Generali e di Supporto e Politiche del Personale:**
 - ✓ Uffici di Supporto al Segretario Generale-Segreteria Generale;
 - ✓ PIAO e Gestione Risorse Umane;
 - ✓ Immagine e Comunicazione Istituzionale;
 - ✓ Segreteria Sindaco e Organi Istituzionali.
- 2. al **dott. Marco FERRARA**, l'incarico per l'**Area dei Servizi alla Persona** cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:
 - **Politiche Educative e Sociali:**
 - ✓ Politiche Educative e Servizi a domanda individuale;
 - ✓ Politiche Sociali e rapporti con le strutture sanitarie.
 - **Dialogo con la cittadinanza:**
 - ✓ Ufficio per il Cittadino e Front Office;
 - ✓ Servizi demografici e cimiteriali.
 - **Politiche culturali e del tempo libero:**
 - ✓ Sport, Sistema culturale e Cooperazione
 - ✓ Servizi bibliotecari.
- 3. all'**arch. Marina DOLFINI**, l'incarico per l'**Area Tecnica e dello Sviluppo Territoriale** cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:
 - **Lavori Pubblici:**
 - ✓ Lavori Pubblici e Progetti PNNR;
 - ✓ Gare e Appalti;
 - ✓ Manutenzioni con Beinasco Servizi e Patrimonio.
 - **Pianificazione del territorio e Valorizzazione ambientale e SUAP:**
 - ✓ Urbanistica;
 - ✓ Politiche ambientali e transizione ecologica;
 - ✓ Edilizia Privata;
 - ✓ Commercio e Attività Produttive.
- B. di dare atto che con successivo decreto saranno conferite al dott. Antonio Marco d'ACRI le funzioni di Vice Segretario Generale ricomprese nell'Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle Risorse e Attuazione del Programma - Settore Servizi Generali e di Supporto e Politiche del Personale;
- C. di dare atto, inoltre, che gli incarichi oggetto del presente provvedimento sono regolati dal D.Lgs. n. 165/2001, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza, dal D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto comunale e dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, in quanto compatibili, nonché dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 56/2023 sopra richiamata, per la determinazione delle retribuzioni di posizione, nella quale è stato tenuto conto delle predette funzioni di Vice Segretario;
- D. di stabilire che gli incarichi di cui al presente provvedimento avranno durata dal 1° maggio 2023 fino alla scadenza del mandato del Sindaco e, comunque, entro 30 giorni dall'avvio del nuovo mandato al fine di assicurare la continuità dell'attività amministrativa;
- E. di dare atto che i dirigenti potranno adottare, con decorrenza dalla data del presente provvedimento, ogni atto prodromico finalizzato a garantire la piena operatività del nuovo assetto organizzativo dell'Ente dal 1° maggio 2023;

- F. di assegnare, altresì, gli incarichi di sostituzione dei dirigenti in caso di loro assenza o impedimento così come sotto riportato:
- a. dirigente **dott. Antonio Marco d'ACRI** - la sostituzione sarà garantita dal dott. Marco FERRARA e, in caso di sua assenza, dall'arch. Marina DOLFINI;
 - b. dirigente **dott. Marco FERRARA** - la sostituzione sarà garantita dal dott. Antonio Marco d'ACRI e, in caso di sua assenza, dall'arch. Marina DOLFINI;
 - c. dirigente **arch. Marina DOLFINI** - la sostituzione sarà garantita dal dott. Marco FERRARA e, in caso di sua assenza, dal dott. Antonio Marco d'ACRI;
- G. di autorizzare il Segretario Generale alla sottoscrizione dei contratti individuali ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- H. di demandare all'Ufficio Gestione e Sviluppo Risorse Umane:
- la consegna di copia del presente provvedimento ai soggetti interessati, i quali firmeranno per accettazione dell'incarico;
 - la consegna di copia del presente provvedimento agli Assessori;
 - l'inoltro di copia del presente provvedimento alle Posizioni di Elevata Qualificazione e alle OO.SS. e alle RSU aziendali;
 - i provvedimenti consequenziali, ivi compreso l'inserimento nel fascicolo personale di ciascun dirigente.

VR/AC/vr/ac

Y:\Personale\4-POLITICHE DEL PERSONALE\Posizioni dirigenziali\Anno 2023\Procedura conferimento incarichi\Provvedimento conferimento incarichi dirigenziali.RTF

IL SINDACO
CANNATI Daniel *

* Documento informatico firmato digitalmente in data 26/04/2023 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.