

1 IL GOVERNO DEL TERRITORIO COME ELEMENTO DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA

- A. Programmazione e attuazione scelte in materia urbanistica ed edilizia
- B. Sicurezza della circolazione e contrasto alla microcriminalità
- C. Politiche per l'ambiente e razionalizzazione dei Consumi Energetici
- D. Programmazione Investimenti per il Territorio e le Aree Verdi

2 IL COMUNE, I SERVIZI PER IL CITTADINO E IL WELFARE DI PROSSIMITÀ.

- A. Contrasto alle emergenze ed alle nuove forme di povertà
- B. Utilizzo sociale del patrimonio comunale
- C. Promozione culturale, sociale e sportiva per più livelli generazionali
- D. Evoluzione dei servizi offerti allo sportello del cittadino

3 UNA COMUNITÀ PER LO SVILUPPO. GENERARE OPPORTUNITÀ ECONOMICHE E ATTRATTIVITÀ SUL TERRITORIO

- A. Progettare e gestire lo sviluppo per l'occupazione e l'imprenditorialità

4 LA REVISIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI NEL RAPPORTO CON IL CITTADINO UTENTE IN FUNZIONE DI EFFICIENZA E TRASPARENZA. LO SVILUPPO DEI PROCESSI DI AUTORIFORMA E LA RIORGANIZZAZIONE DELLA TECNOSTRUTTURA E DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI AI CITTADINI

- A. Armonizzare la propensione all'utenza, alla cittadinanza, al mondo esterno
- B. Stabilizzare i livelli di economicità conseguiti con gli interventi di razionalizzazione della spesa e perseguire ulteriori livelli di miglioramento.
- C. Aggiornamento obblighi normativi in capo agli Enti locali.
- D. Rafforzamento sistema governo delle partecipazioni comunali e loro razionalizzazione
- E. Politiche del personale

5 ORGANIZZAZIONE EFFICIENTE PER UN OTTIMALE IMPIEGO DELLE RISORSE. LEALTÀ FISCALE, MIGLIORE ORGANIZZAZIONE, DIRITTI E CONTROLLI.

- A. Politiche di sviluppo
- B. Attività tributarie e antievasione

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01: ORGANI ISTITUZIONALI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
2.C	1	Elena Lumetta	Enzo Borio	Marco d'Acri	Gestione eventi e manifestazioni istituzionali attraverso coordinamento intersettoriale in occasione di - Natale/Carnevale/Estate; - Giorno della memoria (27 gennaio); - 8 marzo; □ XXV Aprile; □ 2 Novembre; □ Neolaureati ; □ Celebrazione cinquant'anni di matrimonio cittadinanza.	COS SCA				2	Ridefinizione ed attuazione piano integrato. Relazione del coordinamento intersettoriale attività.	numero piani integrati:1 2018 Attuazione su n. 2 eventi nel 2018, n.4 nel 2019, n.6 nel 2020.	10.000.10	
2.D	2	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Legge 20 maggio 2016 n. 76, introduzione nel nostro ordinamento dell'istituto dell'unione civile tra persone dello stesso sesso quale specifica formazione sociale, ai sensi degli articoli 2 e 3 della Costituzione e disciplina delle convivenze di fatto: attività finalizzata a dare attuazione alla previsione normativa	PDE				2	Capacità di risposta alle richieste presentate nell'anno solare.	100% di risposte positive.		
2.D	3	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Adempimento al DPCM 10 novembre 2014, n. 194 "Regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente"attività finalizzata a dare attuazione alla previsione normativa.	PDE				2	Rispetto del cronoprogramma fornito dal Ministero dell'Interno.	80% delle scadenze previste rispettate nel 2018 e nel 2019.		

2.D	4	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Attuazione della legge 1° aprile 1999, n. 91, riguardante la dichiarazione di volontà a donare organi e tessuti, mediante consenso o diniego trasmesso al Sistema Informativo Trapianti.	PDE				1	Trasmissione delle dichiarazioni di consenso o diniego.	100% delle dichiarazioni inviate.		
2.D	5	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Adempimento del D.M. 23 dicembre 2015 "Modalità tecniche di emissione della Carta d'Identità Elettronica" (CIE).	PDE				1	Gestione delle richieste presentate.	80% delle carte di identità emesse in formato elettronico.	225.000.02	3004.000.02
2.D	6	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Approvazione del "Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili".	PDE				1	Definizione regolamento definitivo.	Entro l'anno 2018.		
2.D	7	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Modifica del regolamento comunale dei servizi funerari, cimiteriali e di polizia mortuaria.	PDE				1	Definizione regolamento definitivo.	Entro l'anno 2019.		
2.D	8	Elena Lumetta	Matteo Rizzo	Marco Ferrara	Adempimento legge 2 dicembre 2017, n.219, "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento"	PDE				1	Capacità di risposta alle richieste presentate nell'anno solare.	100% di risposte positive.		
4.A	9	Elena Lumetta	M.Rizzo E.Borio F.Traina	Marco d'Acri	Revisione complessiva degli strumenti di comunicazione con aggiornamento e progettazione di nuove modalità di dialogo con l'utenza attraverso i nuovi strumenti a disposizione.	COS				1	Predisposizione piano organico e avvio.	Entro settembre 2018 n.1 piano n.4 canali attivi entro il 2018	10.000.07	
4.A	10	Elena Lumetta	Enzo Borio	Marco d'Acri	Gestione del periodico Beinasco Notizie in una logica di inclusione nel "sistema della comunicazione" che organizza ed impiega tutti gli strumenti di comunicazione in funzione della "conoscenza mirata" alla consapevole "fruibilità" ed alla partecipazione alla vita della comunità locale.	COS				2	A) Ridefinizione spazi e grafica comunicativa del periodico; B) Inserimento calendario eventi; C) Predisposizione spazi per associazioni. D) numeri periodico	A) e B) entro il primo semestre 2018; C) Entro l'esercizio finanziario 2018. D) almeno 7	10.000.07	
4.D	11	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Marco d'Acri	Analisi e sviluppo dei processi di razionalizzazione ex art. 16, comma 4 del D.L. 6/7/2011 n. 98 adeguamento ai testi unici in materia di partecipazione pubblica societaria e procedure per l'iscrizione all'albo società in house ANAC.	COS				1	Inserimento albo.	Entro termini di legge.		
4.D	12	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Marco d'Acri	Riverifica e adeguamento della struttura operativa diretta e indiretta Beinasco Servizi in riferimento all'applicazione del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, del piano industriale 2018-2019 e del riordino previsto in ottica di maggiore efficientamento e rispetto del D.Lgs.50/2016.	COS				1	A) Report di controllo economico, finanziario e industriale; B) Attuazione nuovo modello controllo analogo.	A) Numero 4 durante l'esercizio; B) Entro l'esercizio finanziario 2018.		
4.D	13	Antonella Gualchi	F. Traina E. Borio	P. Zavatti M. d'Acri	Redazione bilancio consolidato secondo le disposizioni di legge in merito ai criteri di definizione del Gruppo Amministrazione Pubblica e di rilevanza / irrilevanza	FPR COS				1	Redazione del progetto di bilancio	Entro il 30 settembre di ogni anno		

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 02: SEGRETERIA GENERALE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.C	14	Maurizio Piazza	Franco Traina	Marco d'Acri	Attività legge 190/2012. Revisione periodica sezione amministrazione trasparente con introduzioni elementi di novità previsti dalla norma.	COS				1	Aggiornamento sezione trasparenza del Sito Internet comunale.	Relazione attività svolta entro termini di legge.	50.000.10	

4.B	15	M. Piazza F. Recco	Matteo Rizzo	Patrizia Spitalere	Segreteria Generale: deve concludersi il processo di archiviazione sostitutiva dei documenti mediante l'attivazione delle procedure informatiche per la preparazione e la trasmissione dei flussi all'ente conservatore - Personale. Aggiornamento applicativo Gestione presenze/assenze in modalità web - Formazione ufficio personale - Formazione personale per l'utilizzo del software.	COS					2	Segreteria Generale: A) Analisi del procedimento di dematerializzazione delle determinazioni dirigenziali; B) Scelta dell'iter del procedimento di dematerializzazione e avvio percorso formativo per il personale del servizio; C) Attivazione dematerializzazione determinazioni dirigenziali; D) Analisi del procedimento di dematerializzazione delle deliberazioni della giunta e del consiglio comunale e scelta del relativo iter; E) Attivazione dematerializzazione deliberazioni della giunta e del consiglio comunale; F) Analisi del procedimento di dematerializzazione di ordinanze e provvedimenti e scelta del relativo iter; G) Attivazione dematerializzazione ordinanze e provvedimenti.	A) Entro il 31 marzo 2018; B) Entro il 15 maggio 2018; C) Dal 1° giugno 2018; D) Entro il 31 luglio 2018; E) Dal 1° ottobre 2018; F) Entro il 31 gennaio 2019; G) Dal 1° marzo 2019.		
-----	----	-----------------------	-----------------	--------------------	---	-----	--	--	--	--	---	--	---	--	--

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 03: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
5.A	16	Antonella Gualchi	Franco Traina	Patrizia Zavatti	Progetto Nodo Unico dei Pagamenti - Avvio dei primi incassi dei servizi inclusi nella programmazione: Polizia locale -violazioni cds senza contestazione, violazione regolamenti comunali, coattivo ruoli multe non pagate-; Ufficio Cultura - sale comunali, proventi attività per i giovani-; Ufficio Urbanistica - ricerca atti da ufficio, diritti sopralluogo, diritti segreteria, canone locazione orti urbani-; Ufficio per il cittadino/Stato civile- concessioni cimiteriali, tariffe cimiteriali, diritti funebri, diritti separazione e divorzi; Politiche Sociali - alloggiamenti temporanei, bando casa-; Istruzione e Politiche per l'Infanzia - mensa conto terzi-; Ufficio sport- palestre scolastiche, impianti sportivi-; Ufficio Cultura -fitti di fabbricati ad uso sociale-; Ufficio Economato - canoni locazione / concessioni.	FPR ARA				1	Avvio del pagamento sul nodo .	Entro l'anno finanziario 2018 il 50% dei servizi individuati. Entro l'anno finanziario 2019 completamento dell'avvio del rimanente 50% e definizione piano per avvio dei rimanenti servizi. Numero servizi con avvio pagamento su nodo anno 2018: almeno 4	90.000.07	
4.C	17	Antonella Gualchi	Franco Traina	P. Zavatti M. d'Acri	Redazione nuovo Regolamento di contabilità ai sensi del Dlgs 118/2011.	FPR				2	Predisposizione di testo base per deliberazioni conseguenti.	Entro dicembre 2018		
5.A	18	Antonella Gualchi	Franco Traina	Patrizia Zavatti	Procedure per l'attivazione del mandato informatico.	ARA				1	Realizzazione di tutti i mandati e tutte le reversali attraverso la procedura informatica	Dal primo luglio 2018 Numero mandati e reversali non procedurizzati con mandato informatizzato entro mese di dicembre: 0	90.000.06	
5.A	19	Antonella Gualchi	Franco Traina	Patrizia Zavatti	Miglioramento dei tempi medi di pagamento attraverso la rivisitazione dell'iter di liquidazione e pagamento.	ARA				2	A) Diminuzione dell'indicatore rispetto al consuntivo 2017; B) Miglioramento dell'indicatore rispetto al consuntivo 2018.	A) Entro l'esercizio finanziario 2018 <125gg; B) Entro l'esercizio finanziario 2019.		

4.B	20	Antonella Gualchi	Matteo Rizzo	Patrizia Spitalere	Adozione di disposizioni volte alla razionalizzazione dei costi per l'acquisizione di beni e servizi : - adeguamento delle procedure interne alle nuove disposizioni del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 - incentivazione all'utilizzo di tutte le procedure disponibili sulla piattaforma di Consip S.p.A.	FEC				2	Approvazione del nuovo "Regolamento comunale recante norme per la disciplina del Servizio Economato, del Servizio Provveditorato, dell'utilizzo, dell'amministrazione e dell'alienazione del patrimonio comunale" .	Numero bozze regolamenti predisposti: 1		
5.A	21	M. Piazza F. Recco	Matteo Rizzo	Patrizia Spitalere	Attivazione procedura di dematerializzazione richieste spese minute e urgenti tramite cassa economale.	FEC SSI				1	A) Esame del procedimento di dematerializzazione delle richieste; B) Attivazione del procedimento, termine condizionato all'attivazione della rete intranet aziendale.	A) Entro il 31 marzo 2018 ; B) Entro il 30 giugno 2018.	n. 32 obiettivi sparsi in diverse Missioni e Programmi dell'Ente.	

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 04: GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
5.B	22	Antonella Gualchi	Matteo Rizzo	Patrizia Spitalere	Riduzione dei tempi di accertamento di omessa/infedele dichiarazione e omesso, parziale o ritardato pagamento di imposte e tasse comunali.	FTR				1	Dinamica degli accertamenti	<p>Anno 2018</p> <p>IMU 2013: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 500,00</p> <p>IMU 2014: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 500,00</p> <p>IMU 2015: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 500,00</p> <p>TASI 2014: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 500,00</p> <p>TASI 2015: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 500,00</p> <p>Anno 2019</p> <p>IMU 2016: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 1.000,00</p> <p>IMU 2017: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 1.000,00</p> <p>Anno 2020</p> <p>IMU 2018: 100% accertamenti per importi dovuti maggiori o uguali a Euro 500,00</p>	110.020.02 - 120.000.04 - 120.000.01 - 120.000.03 -	1007.000.01
2.C	23	Antonella Gualchi	Matteo Rizzo Enzo Borio	Patrizia Spitalere Daniela Comba	Proposte di sostegno al reddito delle categorie deboli da applicare nel triennio inerenti la distribuzione della fiscalità comunale.	FTR SAS				2	Numero utenti raggiunti	Per ogni annualità numero >50		1047.000.0

5.B	24	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Paola Tommasini	Programmazione e avvio di attività congiunte con il Corpo di polizia Municipale e il Settore Tecnico per la lotta all'evasione tributaria e all'abusivismo edilizio.	FTR PPO				1	Interventi di verifica	numero interventi congiunti tra PM tecnico e tributi almeno pari a quelli dell'esercizio 2017	4036.000.02
-----	----	-----------------	---------------	-----------------	--	------------	--	--	--	---	------------------------	---	-------------

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 06: UFFICIO TECNICO

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.C	25	Alfredo Di Luca	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Realizzazione edificio polifunzionale frazione Borgaretto per finalità ambientali.	TUT				2	Realizzazione dell'opera.	Entro dicembre 2018.	880.000.06	4010.000.18

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 08: STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.A	26	Elena Lumetta	M. Rizzo E. Borio	Marco d'Acri	Implementazione del nuovo Sito Internet e progetto complessivo della comunicazione all'esterno dei servizi comunali attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi in ottica di dialogo integrato con la cittadinanza.	COS				2	A) Messa a regime del sistema di segnalazioni e implementazione del sistema visuale delle mappe online; B) Integrazione con i sistemi di segnalazione del sistema delle partecipazioni.	A) Entro l'anno finanziario 2018; B) Entro l'anno finanziario 2019.	10.000.11	
5.B	27	Fabrizio Recco	Matteo Rizzo	Patrizia Spitalere	Proseguo del Progetto triennale di sviluppo del sistema informativo comunale e atti finalizzati alla procedura di acquisizione dei beni e dei servizi relativi, anche in collaborazione con soggetti istituzionali terzi.	COS				1	Realizzazione di quanto contenuto, relativamente all'anno 2018, nel Progetto triennale di sviluppo.	Entro l'esercizio finanziario 2018.	139.000.03 220.000.07 890.000.01	
5.A	28	Fabrizio Recco	Matteo Rizzo	Marco d'Acri	Piano triennale del Governo per l'informatizzazione della PA. Progetto Beinasco.	COS FEC				2	Adozione provvedimenti di legge.	Entro l'esercizio finanziario 2018.	220.000.07	
4.A	29	Elena Lumetta	Enzo Borio	Marco d'Acri	Progetto sperimentale Silver Way. Sperimentazione sistemi di supporto alla mobilità consapevole nella terza età.	COS				3	A) Avvio sperimentazione. B) ipotesi utilizzo	A) Entro l'esercizio finanziario 2018. B) entro l'esercizio 2019		

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 10: RISORSE UMANE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.E	30	Maurizio Piazza	Matteo Rizzo	Daniela Spitalere	Progetto formativo a livello di ente anche mediante forme di collaborazione con altre PP.AA. in un ottica di ottimizzazione delle risorse.	APE				1	A) Rilevazione esigenze formative e definizione progetto; B) Attivazione procedure di scelta delle società formative e/o altre PA; C) Avvio di almeno un corso; D) Avvio di ulteriori tre corsi; E) Realizzazione degli ulteriori corsi formativi previsti nel progetto.	A) Entro il primo semestre 2018; B) Entro l'anno 2018; C) Entro l'anno 2018; D) Entro l'anno 2019; E) Entro l'anno 2020.	50.000.0 Fondo politiche formative	

4.E	31	Maurizio Piazza	M.Rizzo E.Borio F.Traina	Daniela Spitalere	Miglioramento, diffusione dei livelli di condivisione degli obiettivi e di partecipazione consapevole ai processi produttivi dell'ente	APE				1	A) Riunioni di servizio nell'area; B) Approvazione dei provvedimenti organizzativi; C) incontri di coinvolgimento del personale sulla programmazione.	A) Entro 30 giorni dall'approvazione degli atti deliberativi sulle performance; B) Entro 30 gg dall'approvazione del piano delle performance; C) almeno 3.		
4.E	32	Maurizio Piazza	Matteo Rizzo	Daniela Spitalere	Attuazione del Piano di Fabbisogno 2018-2019, nei limiti delle norme di legge in materia.	APE				1	A) Avvio delle procedure per le assunzioni previste per ciascun anno finanziario dal piano assunzioni 2018 e 2019.	Nel rispetto dei tempi in esso previsti.	obiettivi diversi di spesa del personale intervento 01 e 02 su missioni e programmi diversi	
4.E	33	Maurizio Piazza	Matteo Rizzo	Daniela Spitalere	Attuazione della contrattazione decentrata 2018-2019.	APE				1	A) Costituzione del fondo; B) Avvio contrattazione sindacale; C) Approvazione ipotesi CCDI.	A) Entro settembre 2018; B) Entro ottobre 2018; C) Entro novembre 2018.	200.020.02 (200.021.01 e 240.000.02)	
4.E	34	Maurizio Piazza	Matteo Rizzo	Daniela Spitalere	Applicazione al nostro Ente del nuovo CCNL - ipotesi nazionale approvata a febbraio 2018.	APE				1	Applicazione dei singoli istituti economici e/o giuridici.	Entro le date previste dalla contrattazione nazionale.	obiettivi diversi di spesa del personale intervento 01 e 02 su missioni e programmi diversi in relazione alle assunzioni programmate	
4.D	35	Maurizio Piazza	Enzo Borio	Marco d'Acri	Ridefinizione piano triennale di razionalizzazione nelle politiche del personale su ambito di gruppo ai sensi del Testo unico in materia di società di controllo pubblico.	COS				1	Attivazione disposizioni di legge.	Entro scadenze di legge.		

MISSIONE 01: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.D	36	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Marco d'Acri	Avvio nuove attività di supporto operativo al socio con definizione di contratto, monitoraggio attività, approvazione atti necessari e coordinamento controllo attività svolte.	COS				1	A) Monitoraggio e definizione contratto; B) Relazione monitoraggio realizzato	A) entro giugno; B) entro l'esercizio finanziario.	220.000.14 580.000.03	

MISSIONE 03: ORDINE PUBBLICA E SICUREZZA

PROGRAMMA 01: POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.B	37	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Gestione dei crescenti procedimenti amministrativi ex cds in funzione del sistema di rilevazione delle violazioni per eccesso di velocità .	PPO				1	Tempi di notifica.	Notifiche entro 45 gg.	840.000.01 600.000.05	3008.000.02

1.B	38	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Progetto vigile di quartiere. Interventi di controllo sul territorio e del servizio di prossimità nei quartieri. Potenziamento (dgc 96/2015).	PPO				1	Numero degli interventi effettuati nel corso dell'anno precedente.	Incremento > 5% 2017.		
2.C	39	Elena Lumetta	Franco Traina Matteo Rizzo	Sergio Florio Marco d'Acri Piero Beltramino	Sensibilizzazione scuole elementari e medie con interventi di educazione stradale, civica e protezione civile - Implementazione attività e collegamento con progetto PASCAL.	PPO				2	A) Numero incontri svolti; B) Numero ore di formazione su educazione stradale-civica; C) Numero studenti coinvolti.	A) ≥10; B) 15 ore; C) >100.		
1.B	40	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Interventi di controllo del territorio contro il degrado ambientale e l'abbandono : Gestione nuove procedure prescrittive ex art.138 bis e ss Dlgs 352/36 per estinzione reati ambientali mediante prescrizioni - Aggiornamento procedure.	PPO				2	Quantificazione atti procedurali e attività effettuate almeno pari a quelle dell'esercizio precedente.	Elemento pari esercizio precedente.		3008.000.02
1.B	41	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Realizzazione ed esecuzione del Progetto per l'estensione ed il potenziamento dei Servizi di Polizia Locale in orario extraistituzionale, serale, notturno e festivo.					1	Redazione piano e prima attuazione degli interventi previsti.	Entro l'esercizio finanziario 2018.		
5.B	42	Alfredo Di Luca	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Interventi in continuità con le procedure già avviate per il contenimento dell'evasione e controllo abusivismo edilizio.	PPO				2	Interventi da effettuare.	Entro l'esercizio finanziario n.25.		4036.000.02
5.A	43	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Avvio dell'informatizzazione delle procedure dell'ufficio commercio SUAP e della polizia amministrativa.	PPO				1	Quantificazione atti procedurali informatizzati e gestiti informaticamente.	Nell'anno in termini percentuali >5%.		
1.B	44	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Controllo e sicurezza accessi al palazzo comunale.	PPO FEC				1	Presentazione Piano di fattibilità e avvio progettazione per realizzazione di un nuovo sistema di controllo all'accesso di P.zza Alfieri e V.le Cavour adozione di un sistema di sicurezza idoneo.	Entro l'esercizio finanziario.		
1.B	45	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Vigilanza e presidio su tutte le manifestazioni pubbliche organizzate o patrocinate dall'Amministrazione e comunque di quelle realizzate sul territorio comunale. Verifica autorizzazioni rispetto alla novella legislativa.	PPO				1	A) Realizzazione di un sistema di controllo delle autorizzazioni rispetto alle novità legislative; B) Vigilanza.	A) Entro i termini di legge; B) Per il 100% delle manifestazioni organizzate.		
1.B	46	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Vigilanza straordinaria per la sicurezza stradale contro la guida in stato di ebbrezza.	PPO				1	Acquisto etilometro e messa in funzione. A) numero controlli.	A) Entro l'anno maggiore di 100.	905.000.07	

MISSIONE 03: ORDINE PUBBLICA E SICUREZZA

PROGRAMMA 02: SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.B	47	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Redazione del nuovo Regolamento sulla Videosorveglianza Comunale.	PPO				2	Presentazione regolamento.	Entro l'esercizio finanziario.	600.000.05 - 600.000.06	
1.B	48	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Realizzazione sistema videosorveglianza sul territorio comunale.	TUT				1	Numero punti attivi.	Entro il 2018 ≥10	903.000.02	

MISSIONE 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01: ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
--	--	-----------	-----------	--------------	-----------------------	---------	------	------	------	----------	------------	------------------	--------------------	-----------------------------

1.D	49	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Straordinaria manutenzione e messa a norma suola materna Rodari.	TUT				1	Collaudo intervento e presentazione SCIA Antincendio al comando Vigili del Fuoco.	Entro l'esercizio finanziario.	910.000.03	
1.C	50	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Razionalizzazione energetica e manutenzione straordinaria Pajetta.	TUT				1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	930.000.15	4010.000.10

MISSIONE 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 02: ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
2.C	51	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Daniela Comba	Adesione al progetto "Ri-conessioni: educazione al futuro", un progetto nazionale d'innovazione e trasformazione della scuola italiana, a cui il Comune aderisce, in partnership con la Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo. Son previste azioni di coordinamento degli interventi inerenti le spese d'investimento per interventi tecnici necessari a potenziare e integrare gli impianti di cablaggio della rete dati già esistente nelle scuole primarie e secondarie, nel perimetro dell'accordo quadro firmato dalla stessa Compagnia con OpenFiber, per un uso ottimale della rete.	SSC				2	A) Presentazione programma; B) Scuola attivate.	A) Entro l'esercizio; B) 1 scuola attivata.	<i>verranno istituiti in corso di esercizio in relazione alle necessità finanziarie evidenziate dalla Fondazione</i>	
1.D	52	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Interventi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria finalizzati al rinnovo del CPI della scuola primaria Aldo Mei.	TUT				1	Collaudo intervento e presentazione SCIA Antincendio al comando Vigili del Fuoco.	Entro l'esercizio finanziario.	930.000.08 930.000.20	4029.000.07
1.C	53	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Interventi di ristrutturazione e razionalizzazione energetica dei consumi della scuola secondaria di primo grado Vivaldi	TUT				1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	950.000.03	4010.000.21
2.C	54	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Daniela Comba	Supporto all'innovativo progetto "Classi senza aula" che, all'interno della scuola secondaria di II grado, superando il concetto "Classe" a favore di ambienti d'apprendimento aperti e flessibili, ripensa il concetto di "spazio classe" con differenti fruibilità degli spazi, grazie all'acquisto di arredi, attrezzature e strumenti adeguati alle strutture disponibili per la realizzazione del progetto.	SSC				1	Realizzazione progetto.	Concluso con a.s. 2018/19.	940.062.01 410.015.02	

MISSIONE 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 04: ISTRUZIONE UNIVERSITARIA

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.B	55	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Marco d'Acri	Gestione facoltà infermieristica. Relazione di valutazione intervento e dialogo di revisione con ASOU San Luigi.	COS				2	A) Incontri tra le parti; B) Relazione generale	A) n. 3 incontri; B) Entro esercizio.	410.019.04	3071.000.01

MISSIONE 04: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 06: SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
--	--	-----------	-----------	--------------	-----------------------	---------	------	------	------	----------	------------	------------------	--------------------	-----------------------------

2.A	56	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Daniela Comba	Rimodulazione, per intervenute novità legislative (finanziaria 2018) , del bando per assegnazione contributi a parziale rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate nell'anno scolastico per trasporto pubblico di linea da parte degli studenti Universitari.	SSC					1	Redazione nuovo bando.	Entro l'esercizio finanziario.	760.019.22	
-----	----	-------------------	------------	---------------	--	-----	--	--	--	--	---	------------------------	--------------------------------	------------	--

MISSIONE 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE 01: VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.D	57	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Interventi ex Chiesa confraternita S. Croce.	TUT				2	A) Avvio gara; B) Conclusione lavori.	A) Entro 2018; B) Entro 2019.	980.000.01	410.000.14

MISSIONE 05: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE 02: ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.D	58	A. Gualchi A. Di Luca E. Lumetta	E. Borio E. Sartoris	Marco d'Acri Daniela Comba	Studio di fattibilità e avvio delle azioni finalizzate all'attività di restauro e rifunzionalizzazione architettonica e impiantistica dell'ex sede della Biblioteca comunale Nino Colombo, quale bene d'interesse storico/artistico (modulo prefabbricato, firmato dal noto architetto Bruno Zevi), con azioni di riqualificazione che ne consentano il riuso a fini culturali diversi sul territorio.	SBI				2	A) Affidamento, con apposito contratto, del connesso programma di ricerca al Politecnico di Torino; B) Bando di gara. C) inaugurazione	A) Entro giugno 2018; B) Entro fine esercizio 2018; C) Entro maggio 2019.	880.000.05	410.000.13
2.C	59	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Daniela Comba	Gestione azioni connesse al progetto "Biblioteca di tutti: una rete di alleanze per una partecipazione diffusa" cofinanziato dalla Compagnia di San Paolo, ", che prevede la creazione di nuovi luoghi polifunzionali da dedicare allo studio, alla lettura e alle iniziative culturali anche in orari serali e giorni festivi, potenziando la rete informatica con particolare riguardo ai deficit d'apprendimento, l'acquisto di appositi box di restituzione rapida del materiale librario e ulteriori migliorie di carattere tecnico e funzionale volte al potenziamento del servizio.	SBI				1	Realizzazione progetto.	Numero iniziative connesse al progetto almeno 10.	480.000.07	2084.000.10 2082.000.08
2.B	60	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Daniela Comba	Studio e avvio delle azioni volte a individuare interventi a cui destinare i proventi del mecenatismo quali sponsorizzazioni o di cui al cosiddetto Decreto "ArtBonus" (art.1 del D.L. 31.5.2014, n. 83 convertito con modificazioni in Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i.): erogazioni liberali in denaro effettuate da persone fisiche o giuridiche a sostegno del sistema bibliotecario metropolitano e del patrimonio culturale pubblico (cultura e spettacolo), alle quali è riconosciuto un credito d'imposta nella misura del 65%.	SBI				2	Definizione progetto.	Entro l'anno finanziario e almeno un'azione realizzata.	490.000.13	
2.B	61	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Daniela Comba	Garantire attività di supporto alla normale operatività dell'Amministrazione quali, tra le altre, l'affiancamento del personale interno nella definizione, nell'implementazione e nel miglioramento dei processi gestionali, anche con interventi di natura progettuale finalizzati all'ottimizzazione della struttura organizzativa e degli stessi processi di funzionamento.	SBI				1	Affidamento servizi di supporto attività cultura.	Entro l'esercizio finanziario. Numero iniziative realizzate da qualificare a consuntivo.	520.000.19	

MISSIONE 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 01: SPORT E TEMPO LIBERO

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
--	--	-----------	-----------	--------------	-----------------------	---------	------	------	------	----------	------------	------------------	--------------------	-----------------------------

2.B	62	Alfredo Di Luca	Enzo Borio	Daniela Comba	Definizione nuovo bando per gestione impianti sportivi Totta e Spinelli.	SCS					2	Pubblicazione bando o avvio procedura affidamento.	Entro l'esercizio finanziario.	560.019.01	
2.D	63	Alfredo Di Luca	Enzo Borio	Daniela Comba	Garantire attività di supporto alla normale operatività dell'Amministrazione quali, tra le altre, l'affiancamento del personale interno nella definizione, nell'implementazione e nel miglioramento dei processi gestionali, anche con interventi di natura progettuale finalizzati all'ottimizzazione della struttura organizzativa e degli stessi processi di funzionamento.	SCS					1	Affidamento servizi di supporto attività sport e tempo libero.	Entro l'esercizio finanziario.	989.000.25	
1.D	64	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Realizzazione magazzino palestra Serao.	TUT					1	Collaudo.	Entro l'esercizio finanziario.	989.000.09 989.000.14	
1.D	65	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Bonifica coperture in eternit bocciofile c.li.	TUT					1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	989.000.11	4010.000.08
1.D	66	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Adeguamento spogliatoi impianto sportivo Totta Borgaretto.	TUT					2	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	989 000 19	
1.D	67	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Realizzazione nuova copertura coibentata su struttura esistente impianto Totta.	TUT					1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	989.000.19	4010.000.16
1.C	68	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Riqualificazione della centrale termica con sostituzione generatore ed adeguamento sistema di distribuzione.	TUT					2	Avvio e conclusione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	989.000.18	4010.000.23
1.C	69	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Messa in sicurezza canna fumaria della centrale termica a servizio della palestra comunale Borgo Melano.	TUT					2	Conclusione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	989.000.06	

MISSIONE 06: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 02: GIOVANI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
2.C	70	Elena Lumetta	Enzo Borio	Daniela Comba	Gestione attività conseguenti all'avvenuto avvio (al termine dell'anno 2017) del nuovo progetto PERCORSI DI PROTAGONISMO "LAB 10092" che, nell'ambito del Progetto Giovani, intende coinvolgere le giovani generazioni in attività formative e di cittadinanza attiva per la cura e lo sviluppo di idee giovani per Beinasco con due temi: riqualificazione dei centri di aggregazione giovanile e progettazione, comunicazione, organizzazione eventi e leadership.	SCS				1	Numero ragazzi coinvolti.	Entro l'anno finanziario > 20.	520.000.18	
	71	Elena Lumetta	Enzo Borio	Daniela Comba	Garantire attività di supporto alla normale operatività dell'Amministrazione quali, tra le altre, l'affiancamento del personale interno nella definizione, nell'implementazione e nel miglioramento dei processi gestionali, anche con interventi di natura progettuale finalizzati all'ottimizzazione della struttura organizzativa e degli stessi processi di funzionamento.	SCS				1	Affidamento servizi di supporto attività giovanili.	Entro l'anno.	750.000.30	
3.A	72	Elena Lumetta	Enzo Borio	Daniela Comba	Sviluppo di nuove strategie progettuali, proseguendo la progettazione intercomunale nell'ambito del Piano Locale Giovani "ImPrenditi Bene - Orientati al futuro", inizialmente cofinanziato dalla Città Metropolitana di Torino e ora promosso e finanziato dai Comuni di Beinasco, Bruino, Orbassano, Piossasco, Rivalta di Torino e Volvera, per progettare un rinnovato sistema che possa integrare sul territorio le politiche e le azioni per i giovani e per il lavoro con il coinvolgimento di tutti gli attori del territorio: Imprese, Amministrazioni comunali, Scuole, Servizi, Consorzi, Cooperative, InformaGiovani, InformaLavoro, Agenzie per il lavoro, Centri giovani e Centro per l'Impiego.	SCS				2	Coinvolgimento degli attori interessati.	Entro l'anno finanziario almeno un'iniziativa.	750.000.29	

MISSIONE 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.C	73	Maurizio Piazza	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Adesione alla banca dati territoriale di riferimento degli enti (DBTRE).	TUR					Approvazione della delibera di adesione.	Entro l'esercizio finanziario.		
4.C	74	Maurizio Piazza	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Variatione PEC area ex FAPA , approvazione e convenzionamento / Approvazione Sistema Piste Ciclabili del territorio Comunale, / Conferimento incarico per la "Realizzazione di un padiglione polifunzionale in Borgaretto". Approvazione fasi progettuali.	TUR					Conferimento incarico ed approvazione fasi progettuali.	Entro l'esercizio finanziario.		
4.C	75	Maurizio Piazza	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Incarico per redazione di PIP Piano Insediamenti Produttivi zona Fornaci, verifica di assoggettabilità alla Valutazione ambientale strategica dell'intervento, Accoglimento e pubblicazione proposta progettuale. /Analisi geomorfologica e idraulica della rete idrica secondaria, definizione di indirizzi progettuali per la riduzione del livello di rischio locale e verifica della compatibilità tra stato di fatto, stato di progetto ed uso del suolo.	TUR					Conferimento incarico ed approvazione studio.	Entro l'esercizio finanziario.		
1.D	76	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Riqualificazione giardino di via Serea in località Borgo Melano ed area gioco in viale Cavour.	TUT					Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1080.000.30	4010.000.17
1.D	77	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Riqualificazione area gioco bimbi via Danilo Dolci e via Nino Bixio.	TUT					Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1080.000.24	4010.000.15

MISSIONE 08: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 02: EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.C	78	Maurizio Piazza	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Approvazione del Regolamento edilizio adeguandolo al Regolamento edilizio tipo della Regione Piemonte, in recepimento dell'Intesa tra Governo, Regioni, Enti Locali. /Esame di permessi di costruire in deroga ai sensi legge 106/2011.	TEP					Approvazione regolamento.	Entro dicembre 2018.		
1.C	79	Alfredo Di Luca	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Realizzazione piste ciclabili a collegamento stazione FM5 e riqualificazione parte parco Sangone.	TUR					Approvazione progetto definitivo/esecutivo.	Entro l'esercizio finanziario.	1080.000.29	4010.000.19

MISSIONE 09: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 03: RIFIUTI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.C	80	Maurizio Piazza	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Pubblicazione bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto finalizzati all'incentivazione di interventi di bonifica, con rimozione e smaltimento di manufatti contenenti amianto presenti in aree residenziali del territorio comunale.	TAM					A) Approvazione del bando; B) Erogazione contributi a copertura della somma finanziata.	A) Entro l'anno finanziario 2018; B) Entro l'esercizio finanziario 2019.	1102.000.02	
1.C	81	M. Piazza A.Di Luca A.Gualchi	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Verifica degli spazi pubblici per l'esposizione dei contenitori della raccolta differenziata rispetto alle autorizzazioni rilasciate per contenere il fenomeno degli abbandoni e per coadiuvare il raggiungimento degli obiettivi di legge (65%) di raccolta differenziata.	TAM				1	A) Sanzioni elevate per situazioni irregolari rilevate; B) Tributi: Avvisi di accertamento emessi.	A) Entro il primo semestre dell'anno 2018 almeno 80%; B) Entro l'anno 2018 in base alle segnalazioni ricevute.		1022.000.05

MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

PROGRAMMA 05: VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.B	82	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Rinnovo dei sistemi "fissi" di controllo elettronico del traffico velox presso via Torino.	PPO				2	Affidamento.	Entro l'anno finanziario.	600.000.04	3008.000.02
1.B	83	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Attivazione di sistema "fisso" di controllo semaforico presso Borgo Melano.	PPO				2	Affidamento.	Entro l'anno finanziario.	600.000.04	3008.000.02
1.B	84	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Controlli e presidio straordinario per tutti i cantieri di infrastrutturazione del territori quali fibra ottica, teleriscaldamento, rifacimento tappetini e bando periferie.	PPO				2	Presentazione relazione finale delle attività svolte.	Entro l'anno finanziario.		
1.D	85	Alfredo Di Luca	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	"Contratto Aperto" per la manutenzione straordinaria dei sedimi stradali di proprietà C.le.	TUT				2	Aggiudicazione contratto aperto.	Entro l'anno finanziario.		
1.D	86	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Riqualificazione via Orbassano e passaggio pedonale interno.	TUT				2	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1030.000.40	
1.D	87	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Riqualificazione via Matteotti.	TUT				1	Collaudo intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1030.000.28	
1.D	88	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Realizzazione via Gorizia in autobloccanti.	TUT				1	Collaudo intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1030.000.26	
1.D	89	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Ampliamento viabilità accesso cimitero Borgaretto.	TUT				1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1030.000.24	4010.000.14
1.D	90	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Sistemazione nodo via Gorizia angolo viale Giovanni XXIII.	TUT				1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1051.000.02	
1.D	91	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Rifacimento del tappetino stradale e posa arredo urbano su str. Torino, str. Orbassano e viale Risorgimento.	TUT				1	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1030.000.44	4010.000.14
1.D	92	Alfredo Di Luca	Enrica Sartoris	Enrica Sartoris	Realizzazione nuova viabilità di collegamento v. San Giacomo e via delle Lose.	TUT				2	Aggiudicazione opera.	Entro l'esercizio finanziario.	NUOVO	
1.D	93	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Manutenzione straordinaria passerella	TUT				2	Aggiudicazione opera.	Entro l'esercizio finanziario.	1030.000.22 1030.000.37	

MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
4.C	94	Alfredo Di Luca	Franco Traina	Sergio Florio	Realizzazione del nuovo piano di Protezione Civile Comunale.	PPO				1	Redazione piano definitivo.	Entro l'esercizio finanziario.		

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 02: INTERVENTI PER LA DISABILITA'

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
--	--	-----------	-----------	--------------	-----------------------	---------	------	------	------	----------	------------	------------------	--------------------	-----------------------------

2.A	95	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Azioni a salvaguardia dei diritti delle persone disabili volte a garantire il sostegno economico alle famiglie che intendono assicurare, attraverso attività sportive riabilitative, un intervento mirato al recupero funzionale e sociale dei propri figli in età scolare.	SCS				1	Redazione bando.	Entro l'esercizio finanziario.	722.000.03	
-----	----	---------------	------------	---------------	---	-----	--	--	--	---	------------------	--------------------------------	------------	--

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 03: INTERVENTI PER GLI ANZIANI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.D	96	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Rifacimento copertura centro sociale di via Mirafiori.	TUT					Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1112.000.10	4010.000.07

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 04: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
2.A	97	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Gestione e coordinamento azioni di mediazione sociale per la popolazione rom del territorio volte al superamento del campo nomadi di Borgaretto.	SAS				1	Chiusura campo nomadi.	Entro il 2018.	750.000.20	
2.A	98	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Studio di fattibilità per azioni di evoluzione del già operativo progetto "Salute in Rete", con progettazione in partnership con ASL, per un progetto di "orto terapeutico", su area coltivabile messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale, da gestire con il supporto di asl e operatori specializzati del settore da individuare.	SAS				1	Definizione studio di fattibilità.	Entro il 2018.	760.019.30	
2.A	99	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Progettazione e coordinamento azioni, avvalendosi della collaborazione delle associazioni di volontariato sociale presenti sul territorio, del progetto "Beinasco solidale a Natale" (borse spesa alimentare a indigenti).	SAS				1	Numero associazioni coinvolte.	Almeno pari al 2017.	760.019.35	

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 06: INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
2.A	100	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Gestione e coordinamento attività connesse all'esecuzione operativa dell'accordo di programma interistituzionale del P.R.U. di Beinasco, nell'ambito del programma urbano denominato "Contratto di Quartiere II" (L.21/2001), che ha visto, il frazionamento di n. 7 alloggi d'edilizia sociale comportanti il raddoppio degli stessi e conseguente necessaria movimentazione degli assegnatari e gestione, in coordinamento con l'A.T.C., dei relativi cambi alloggio compresi quelli interessati di riflesso da tale operazione per complessivi 25 assegnatari, di cui il 15% di competenza comunale, il residuo di esclusiva competenza ATC per la movimentazione	SSA				1	A) Assegnazione alloggi di competenza B) procedure per movimentazione in collaborazione con ATC	A) Maggiori di n.4 B) 100% delle procedure	non sono previsti ob. di spesa, oneri finanziari a carico di ATC	
2.A	101	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Rimodulazione progetto di "Accompagnamento all'Autonomia Abitativa" (A.A.A.), rivolto a soggetti/nuclei problematici in situazioni d'emergenza abitativa, in relazione ai differenti bisogni rilevati sul territorio, con limitazione progetto ad una sola comunità con posti letto singoli in alloggio d'edilizia sociale e inserimento nuova disponibilità di alloggio parrocchiale per famiglie.	SSA				1	Numero utenti/nuclei inseriti.	Maggiori di n.3.	750.000.12	

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 07: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.D	102	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Riorganizzazione interna dei locali della palazzina C.le di via Orbassano a Borgaretto al fine di dare attuazione al nuovo modello di assistenza sanitaria di cui alla convenzione dal consiglio comunale n. 7 del 30.1.2017 approvata.	TUT				2	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	880 000.03	
2.C	103	M. Piazza E.Ronco	E.Borio M. Rizzo	D. Comba P. Spitalere	Progetto per un nuovo modello di assistenza sanitaria territoriale.	SAS, FEC				2	Definizione linee progettuali per integrazione convenzione in essere anche ai medici di medicina generale con studio in Beinasco capoluogo e Approvazione degli atti e attivazione nuove modalità di assistenza sanitaria territoriale.	Entro il 2018.	0450.000.15	3143.000.08

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 08: COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.D	104	Antonella Gualchi	Enzo Borio	Marco d'Acri	Gestione progetti NYBB e svolgimento ruolo capofila attività di cooperazione internazionale nel quadro del Coordinamento Comuni per la Pace.	TUT				2	Realizzazione seconda annualità progetto regionale NYBB II.	Entro l'esercizio finanziario.	520.000.15	2082.000.02

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 09: SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
1.C	105	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Spostamento condotta SMAT e ampliamento cimitero di Beinasco.	TUT				2	Ultimazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1120.000.04 1120.000.14	
1.D	106	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Interventi di risistemazione, realizzazione servizi igienici e locali di servizio, realizzazione accesso a raso blocco loculi interrato ultimo ampliamento cimitero fraz. Borgaretto.	TUT				2	Collaudo intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1120.000.08 1120.000.10 1120.000.13	
1.D	107	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Realizzazione accesso a raso blocco loculi interrato ultimo ampliamento cimitero della frazione Borgaretto.	TUT				1	Avvio realizzazione intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1120.000.13	
1.D	108	Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo	Piero Beltramino	Realizzazione 75 loculi cimitero di Beinasco.	TUT				1	Collaudo intervento.	Entro l'esercizio finanziario.	1120.000.09	

MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

PROGRAMMA 02: COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
--	--	-----------	-----------	--------------	-----------------------	---------	------	------	------	----------	------------	------------------	--------------------	-----------------------------

3.A	109	Fabrizio Recco	Franco Traina	Sergio Florio	Analisi di fattibilità spostamento mercato di Borgaretto.	PPO FRP				2	Definizione piano fattibilità.	Entro l'esercizio finanziario.		
3.A	110	Fabrizio Recco	Franco Traina	Sergio Florio	Riavvio mercato a chilometro zero in via Fornasio.	PPO				1	Avvio mercato.	Entro l'esercizio finanziario.		
3.A	111	Fabrizio Recco	Franco Traina	Sergio Florio	Gestione amministrativa e supporto delle attività di manifestazioni pubbliche organizzate dall'assessorato al Commercio ed in particolare l'attività straordinaria relativa ai mercatini, concerti estivi, etc	PPO				1	Percentuale di evasione positiva delle richieste.	Almeno 80% delle manifestazioni.		
3.A	112	Fabrizio Recco	Franco Traina	Sergio Florio	Istituzione regolamentazione del nuovo mercatino dell'hobbistica e del riuso ai sensi e per gli effetti della nuova legge regionale.	PPO				2	Stesura regolamento.	Entro l'esercizio finanziario.		

MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

PROGRAMMA 03: RICERCA E INNOVAZIONE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
3.A	113	M. Piazza F. Recco	E. Borio M. Rizzo F. Traina	Daniela Comba	Coordinamento e supporto alle attività altrui a seguito ridefinizione finalità incubatore, con dismissione struttura dedicata e relative utenze, arredi ecc...con gestione e verifica della correttezza dei rapporti a termine con occupanti primo semestre.	SAD				2	Conclusione attività incubatore.	Entro l'esercizio finanziario.	836.000.01	

MISSIONE 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PROGRAMMA 03: SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

		Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso	Obiettivi di spesa	Eventuali entrate correlate
2.B	114	Ernesto Ronco	Enzo Borio	Daniela Comba	Gestione attività conseguenti all'avvenuto avvio (al termine dell'anno 2017) del progetto sperimentale, denominato "Beinasco verso il lavoro", volto all'attivazione di tirocini di cui alla L.R. 34/2008, in partnership con specializzata Cooperativa sociale quale soggetto attuatore e cofinanziatore del progetto presentato.	SSA SAS				1	A) Numero utenti coinvolti; B) Tirocini attivati.	A) Maggiore di n.45; B) Maggiore di n. 6	760.019.25	

OBIETTIVI TRASVERSALI

Assessori	Dirigenti	Responsabili	Descrizione obiettivo	Ufficio	2018	2019	2020	Priorità	Indicatore	Risultato atteso
Antonella Gualchi Alfredo Di Luca	Franco Traina Matteo Rizzo	P.Zavatti P.Beltramino M.d'Acri	Monitoraggio cronoprogramma lavori pubblici	COS SCA TUT				2	Attuazione piano integrato	Entro l'esercizio finanziario
Ernesto Ronco Alfredo Di Luca	Matteo Rizzo Enzo Borio	P.Beltramino M.d'Acri	Attività di revisione e stesura del contratto di servizio con la Beinasco Servizi S.r.l. in materia di manutenzione patrimonio con verifica oggetti di servizio e collegate valutazioni	COS TUT				2	Stesura contratto di servizio	Entro l'esercizio finanziario
Maurizio Piazza	Franco Traina	P.Zavatti P.Beltramino M.d'Acri	Redazione del bilancio sociale	FPR COS				1	A) Indice B) Bilancio definitivo	A) entro il 2018 B) entro il 2019