



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)
tel. 01139891 – fax 0113989382
P.E.C.: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

Servizio PIAO e Gestione Risorse Umane

DECRETO N. 3

li, 29/04/2024

OGGETTO: Attribuzione incarichi dirigenziali

IL SINDACO

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- ✓ n. 29 del 15 marzo 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) nel quale, a seguito del passaggio di un dirigente ad altro Ente per mobilità, è stata ridefinita la struttura organizzativa dell'Ente, con decorrenza 1° maggio 2024, prevedendo uno spostamento delle funzioni amministrative dall'Area della Programmazione strategica, del Controllo delle risorse e attuazione del programma a quella dei servizi alla persona che ha acquisito la denominazione di Area amministrativa e dei Servizi alla persona;
- ✓ n. 51 del 24 aprile 2024 con la quale, di conseguenza, è stata modificata, per le aree dirigenziali sopra indicate, la valutazione e la relativa retribuzione di posizione sulla base delle fasce determinate con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 31 marzo 2023, tenuto conto, in relazione all'Area Amministrativa e dei Servizi alla persona, anche delle funzioni aggiuntive di Vice Segretario dell'Ente.

Richiamati i propri decreti:

- ✓ n. 3 del 26 aprile 2023 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali ai dirigenti dell'Ente;
- ✓ n. 8 del 30 ottobre 2023 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per l'Area della Sicurezza e del Controllo del Territorio;
- ✓ n. 2 del 16 aprile 2024 con la quale, a seguito del trasferimento del dott. Antonio Marco d'Acri presso altro Ente per mobilità, nelle more dell'attivazione di una convenzione per l'utilizzo congiunto del medesimo e a seguito del conferimento di un incarico per attività lavorativa ultronea ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, sono stati conferiti al medesimo gli incarichi relativi all'Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle risorse e attuazione del programma fino all'avvio della nuova struttura organizzativa dell'Ente.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali in coerenza con la nuova struttura organizzativa dell'Ente per le due aree interessate dalla modifica, nonché gli incarichi di sostituzione in caso di temporanea assenza o impedimento dei titolari.

Visto l'articolo 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000 che dispone che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato del Sindaco ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del predetto D. Lgs. e con le modalità

fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

DECRETA

- A. per le motivazioni di cui in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate, di conferire gli incarichi dirigenziali come di seguito indicato:
1. al dott. Antonio Marco d'ACRI, nelle more dell'attivazione della convenzione per l'utilizzo congiunto con il Comune di Moncalieri e nell'ambito dell'attività ultronea svolta per questo Ente ai sensi della dell'articolo 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, l'incarico per l'**Area della Programmazione Strategica, del Controllo delle Risorse e Attuazione del Programma** cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:
 - **Politiche del Bilancio e Attuazione del Programma:**
 - ✓ Politiche del Bilancio;
 - ✓ Economato e Contabilità Patrimoniale;
 - **Tributi, Comunicazione Istituzionale e Servizi Informatici:**
 - ✓ Tributi;
 - ✓ Segreteria Sindaco e Comunicazione Istituzionale;
 - ✓ Controllo di Gestione;
 - ✓ Servizi Informatici.
 2. al dott. Marco FERRARA, l'incarico per l'**Area Amministrativa e dei Servizi alla Persona** cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:
 - **Politiche Educative e Sociali:**
 - ✓ Politiche Educative e Servizi a domanda individuale;
 - ✓ Politiche Sociali e rapporti con le strutture sanitarie.
 - **Dialogo con la cittadinanza:**
 - ✓ Ufficio per il Cittadino e Front Office;
 - ✓ Servizi demografici e cimiteriali.
 - **Politiche culturali e del tempo libero:**
 - ✓ Sport, Sistema culturale e Cooperazione Internazionale;
 - ✓ Servizi bibliotecari;
 - **Servizi Generali e di Supporto, Partecipate e Politiche del Personale:**
 - ✓ Segreteria Generale e degli Organi;
 - ✓ Gestione Risorse Umane;
 - ✓ Partecipate.
- B. di confermare, come da propri decreti n. 3/2023 e n. 8/2023, sopra richiamati, i seguenti incarichi dirigenziali:
3. all'arch. Marina DOLFINI, l'incarico per l'**Area Tecnica e dello Sviluppo Territoriale** cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:
 - **Lavori Pubblici:**
 - ✓ Lavori Pubblici;
 - ✓ Gare e Contratti;
 - ✓ Manutenzioni e Patrimonio.
 - **Pianificazione del territorio, Valorizzazione ambientale e Attività produttive:**
 - ✓ Urbanistica;
 - ✓ Politiche ambientali;
 - ✓ Edilizia Privata;
 - ✓ Commercio e Attività Produttive;

4. al **dott. Sergio FLORIO**, l'incarico per l'Area della Sicurezza e del Controllo del Territorio **con funzioni di Comandante della Polizia Locale**, cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:
- ✓ Polizia Locale;
 - ✓ Protezione Civile;
 - ✓ Mercati, Fiere e Commercio in aree pubbliche;
 - ✓ Organo Tecnico VAS e controllo ambientale del territorio.
- C. di dare atto che con successivo decreto saranno conferite al dott. Marco FERRARA le funzioni di Vice Segretario Generale ricomprese nell'Area Amministrativa e dei Servizi alla persona;
- D. di dare atto, inoltre, che gli incarichi oggetto del presente provvedimento sono regolati dal D.Lgs.n. 165/2001, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza, dal D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto comunale e dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, in quanto compatibili, nonché dalla deliberazione della Giunta Comunale n.56/2023 sopra richiamata, per la determinazione delle retribuzioni di posizione.
- E. di stabilire che gli incarichi di cui al presente provvedimento avranno durata dal 1° maggio 2024 fino alla scadenza del mandato del Sindaco e, comunque, entro 30 giorni dall'avvio del nuovo mandato al fine di assicurare la continuità dell'attività amministrativa;
- F. di assegnare, altresì, gli incarichi di sostituzione dei dirigenti in caso di loro assenza o impedimento così come sotto riportato:
- a. dirigente **dott. Antonio Marco d'ACRI** - la sostituzione sarà garantita dal dott. Marco FERRARA e, in caso di sua assenza, dall'arch. Marina DOLFINI;
 - b. dirigente **dott. Marco FERRARA** - la sostituzione sarà garantita dal dott. Antonio Marco d'ACRI e, in caso di sua assenza, dall'arch. Marina DOLFINI;
 - c. dirigente **arch. Marina DOLFINI** - la sostituzione sarà garantita dal dott. Marco FERRARA e, in caso di sua assenza, dal dott. Antonio Marco d'ACRI;
 - d. dirigente **dott. Sergio FLORIO** - la sostituzione la sostituzione sarà garantita dal Vicecomandante per le funzioni di Polizia Locale e, limitatamente agli ulteriori ambiti di attività, dal dott. Marco FERRARA;
- G. di autorizzare il Segretario Generale alla sottoscrizione dei contratti individuali per le due aree interessate dalla modifica, ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- H. di demandare all'Ufficio Gestione e Sviluppo Risorse Umane:
- la consegna di copia del presente provvedimento ai soggetti interessati, i quali firmeranno per accettazione dell'incarico;
 - la consegna di copia del presente provvedimento agli Assessori;
 - l'inoltro di copia del presente provvedimento alle Posizioni di Elevata Qualificazione e alle OO.SS. e alle RSU aziendali;
 - i provvedimenti consequenziali, ivi compreso l'inserimento nel fascicolo personale di ciascun dirigente.

Y:\Personale\4-POLITICHE DEL PERSONALE\Posizioni dirigenziali\Anno 2024\Provvedimento conferimento incarico dirigenziale.RTF

IL SINDACO
CANNATI Daniel *

* Documento informatico firmato digitalmente in data 29/04/2024 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.