



## COMUNE DI BEINASCO

Città Metropolitana di Torino

Piazza Alfieri 7 - 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 – Posta Elettronica Certificata: [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it)

SERVIZIO SISTEMA CULTURALE E DEL TEMPO LIBERO  
UFFICIO CULTURA

### AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO PARZIALMENTE ESCLUSIVO DI LOCALI COMUNALI ADIBITI A “CIRCOLI AGGREGATIVI PER ANZIANI”

#### IL DIRIGENTE

In attuazione a quanto stabilito con:

- Deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 19/03/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla concessione in comodato d'uso gratuito a titolo parzialmente esclusivo di locali comunali adibiti a “Circoli aggregativi per anziani”.
- Determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente ad oggetto “Approvazione avviso pubblico per la concessione di locali comunali adibiti a “Circoli ricreativi per anziani” è stato approvato l'avviso pubblico e relativa modulistica per la presentazione delle istanze.

#### RENDE NOTO

- che il Comune di Beinasco intende procedere alla concessione ed assegnazione di locali di proprietà, o comunque nelle disponibilità dell'Ente, non utilizzati per fini istituzionali, in comodato d'uso gratuito e a titolo parzialmente esclusivo, con destinazione d'uso di Circoli Ricreativi e Aggregativi per Anziani;
- il presente avviso ha l'obiettivo di assegnare i locali ad uso parzialmente esclusivo come definito dal vigente “*Regolamento per la concessione di contributi, patrocini, locali ed altri benefici di natura economica*”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28/6/2023 ovvero inteso come l'utilizzo di un locale in convenzione con un soggetto che prevede già a priori la possibilità dell'Amministrazione di utilizzare lo spazio per propri progetti o per progetti di altre associazioni;
- la concessione dei suddetti locali è da intendersi ad uso gratuito rispondendo ai criteri di politica sociale, illustrati dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto nella deliberazione n. 716/2012/PAR, in cui viene precisato che “...*la redditività del bene può essere mitigata o esclusa ove venga perseguito un interesse pubblico equivalente o addirittura superiore a quello che viene perseguito mediante lo sfruttamento economico dei beni*”.

**Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ**

1. I locali che si intendono assegnare in modalità parzialmente esclusiva sono i seguenti:

- Centro Anziani di via Giambone, 12 (Borgaretto);
- Centro Anziani di Via Mirafiori, 25 (Mirafiori);
- Centro Anziani di Via Mascagni, 12 (Fornaci).

Le planimetrie sono a disposizione nell'allegato B.

2. Attraverso la concessione dei suddetti locali l'Amministrazione intende concorrere alle seguenti finalità:

- garantire la gestione di un luogo aperto alla cittadinanza attraverso la promozione di attività e iniziative di carattere sociale, culturale e ricreativo;
- garantire, con particolare riferimento alla popolazione anziana, attività orientate all'invecchiamento attivo, spazi di autonomia e promozione del dialogo intergenerazionale;
- concorrere a prevenire ed eliminare le cause di emarginazione e condizioni di isolamento stimolando momenti di aggregazione;
- favorire lo sviluppo culturale e la vita associativa degli anziani.

**ART. 2 – DURATA**

1. La durata delle convenzioni è determinata in **n. 3 (tre) anni prorogabili di ulteriori n. 3 (tre) anni verificata la gestione positiva dei locali**. È esclusa ogni possibilità di tacito rinnovo.
2. Il concessionario, alla scadenza del contratto, potrà continuare a occupare il locale assegnato, se richiesto dal Comune, agli stessi patti e condizioni, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di rinnovo della convenzione e comunque per un periodo non eccedente **sei mesi** (proroga tecnica).
3. I locali verranno concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, così come risulterà nel verbale di consegna. Dell'eventuale presenza di beni mobili o di elementi di arredo di proprietà comunale si darà atto in tale verbale.

**Art. 3 - DESTINATARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Sono ammesse a presentare istanza di partecipazione gli Enti del Terzo Settore (ETS) che, in forma singola o associata, siano interessati a collaborare con il Comune di Beinasco per assicurare l'attività in oggetto.
2. Per le finalità di cui al presente avviso e ai sensi dell'art. 14 *“Modalità di richiesta di spazi in forma esclusiva, parzialmente esclusiva e periodica”* del vigente regolamento comunale per l'assegnazione di contributi, patrocinii, locali ed altri benefici di natura economica, i soggetti che partecipano alla selezione dovranno possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:  
Requisiti di ordine generale:

- a) assenza di cause ostative previste dall'art. 80 del D.Lgs. 36/2023;
- b) assenza di adempimenti a contrarre con la pubblica amministrazione anche ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
- c) essere in regola con la vigente normativa antimafia (D.lgs. 159/2011 così come modificato dalla Legge n. 161 del 17/10/2017).

Requisiti specifici:

- a) essere iscritto al R.U.N.T.S o aver sottoposto allo stesso istanza di iscrizione;

- b) essere iscritto al **registro comunale associazioni**;
- c) essere **un'associazione non a scopo di lucro** rientrante nei diversi settori (cultura, sport, associazioni civili e d'arma, ambiente, sociale, scuola, ecc.) che svolga attività, abbia realizzato e realizzi attività/progetti che promuovano uno o più dei seguenti ambiti: la coesione sociale attraverso attività di inclusione sociale, formazione e riqualificazione professionale, prevenzione e riduzione del danno; pratiche e ricerche innovative che utilizzino linguaggi contemporanei; l'intergenerazionalità tra gli aderenti e gli utenti; orientamento ad attività finalizzate al bene comune;
- d) svolgere **l'attività prevalentemente nel territorio comunale**;
- e) **svolgere l'attività anche in modo aperto**, cioè non rivolta solamente agli associati;
- f) **costituzione** dell'associazione avvenuta **da almeno sei mesi**;
- g) gli scopi statutari dovranno essere coerenti con i principi e le disposizioni della Costituzione della Repubblica Italiana;
- h) non aver situazioni di contenzioso nei confronti del Comune.

#### Art. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Fermo restando i requisiti soggettivi di cui all'art. 1, le istanze pervenute saranno esaminate da un'apposita Commissione esaminatrice che assegnerà i punteggi sulla base dei seguenti criteri di valutazione approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28/2025:

CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI		Punteggio max	
<b>1. CURRICULUM</b>					
<b>1</b>	<b>1A</b>	Livello di radicamento sul territorio	Anni di costituzione dell'Associazione	Da 6 mesi a 5 anni: 2,5 punti Più di 5 anni: 5 punti	5
			Descrizione dell'attività svolta e pregresse collaborazioni e iniziative realizzate in collaborazione con il Comune di Beinasco ed altre realtà associative sul territorio comunale nell'ultimo quinquennio	Ottimo: 15 punti Buono: 10 punti Discreto: 7 punti Scarso: 5 punti Insufficiente: 0 punti	
	<b>1B</b>	Numero di associati	N. di associati iscritti al 31 dicembre dell'anno precedente	fino a 10: 2 punti da 11 a 30: 2,5 punti oltre 30: 5 punti	10
			N. di associati residenti nel Comune di Beinasco	Prevalente: 5 punti Non prevalente: 3 punti	
<b>1C</b>	Collaborazione e sinergie con altre realtà associative	Descrizione delle attività realizzate in partnership con altri soggetti	Almeno 1 negli ultimi 5 anni: 5 punti Da 2 a più: 10 punti	10	
<b>1D</b>	Situazione di equilibrio finanziario	Attestazione di equilibrio economico finanziario dell'ultimo rendiconto approvato dall'Assemblea dell'Associazione	Presente: 5 punti	5	
			Non presente: 0 punti		
<b>SUB TOTALE 1 CURRICULUM</b>				<b>45</b>	
<b>2. PROPOSTA DI UTILIZZO E GESTIONE DEI LOCALI</b>					
<b>2</b>	<b>2A</b>	Proposta di utilizzo e gestione dei locali	Descrizione delle attività per cui è richiesto l'uso parzialmente esclusivo dei locali valutata in termini di grado di utilità sociale, interesse generale e innovazione	Ottimo: 35 punti Buono: 28 punti Discreto: 20 punti	35



			Scarso: 12 punti Insufficiente: 0 punti	
		Eventuali costi rivolti agli utenti per la partecipazione alle attività realizzate all'interno degli spazi comunali	Prevalent. Gratuite: 5 punti Quota associativa con servizi prevalent. gratuiti: 3 punti Quota associativa con servizi prevalent. a pagamento: 2 punti	5
		Attività di promozione del Centro	Modalità e strumenti di comunicazione per informare i cittadini e le persone anziane in merito alle attività e ai programmi del Centro	5
		Orari di apertura del centro	Da 15 a 30 ore: 5 punti Oltre 31 ore: 10 punti	10
<b>SUB TOTALE 2 PROGETTO GESTIONALE</b>				<b>55</b>
<b>TOTALE</b>				<b>100</b>

2. Il punteggio minimo per l'ammissione al beneficio è di 40/100 punti e il criterio prevalente in caso di parità di punteggio individuato nel criterio 2 – Proposta di utilizzo e gestione dei locali.

#### **Art. 5 – ONERI A CARICO DEI CONCESSIONARI**

1. Gli ulteriori oneri e responsabilità dei soggetti assegnatari sono definiti dallo **schema di convenzione** di utilizzo ad uso parzialmente esclusivo (*Allegato C*) al presente avviso pubblico. Si riportano sinteticamente gli elementi principali:

a) **Pulizia dei locali**

Il Concessionario si **obbliga a provvedere alla pulizia del locale assegnato**, che è a suo completo ed esclusivo carico, nonché delle parti comuni, d'intesa con i Concessionari degli altri locali nel medesimo immobile. Nel caso in cui gli assegnatari non trovassero un accordo sulla ripartizione dei compiti di pulizia compromettendo gravemente le condizioni igieniche dei locali e delle parti comuni, il Comune potrà procedere all'applicazione di penali e/o revoca delle assegnazioni.

b) **Custodia del locale**

L'assegnatario è custode del locale assegnato ed è responsabile verso il Comune di ogni danno alla struttura affidata in uso, come pure di ogni azione dolosa o colposa, tanto imputabile allo stesso quanto prodotta da terzi.

L'assegnatario dovrà provvedere alla chiusura di tutti i serramenti ogni qualvolta lascia il locale al termine del suo utilizzo, così come alla chiusura di eventuali accessi comuni con altri assegnatari, negli orari concordati. L'assegnatario si impegna a:

conservare il bene, nel suo complesso, con diligenza;

- mantenere il locale concesso nello stato attuale in cui si trova, salvo migliorie da apportare in base a specifici accordi con l'Amministrazione comunale;
- servirsi di tale locale esclusivamente per l'uso per il quale è stato concesso;
- fornire al Comune i nominativi di due o più referenti, corredati di indirizzo e numeri telefonici, da poter contattare in caso di necessità.

**L'assegnatario non può cedere a terzi l'uso del locale concesso senza il consenso del Comune.**

**c) Responsabilità e assicurazione**

L'assegnatario risponde dei danni comunque e da chiunque causati a immobili, impianti, attrezzature e arredi concessi in uso e si assume ogni responsabilità, civile e penale, derivante dall'utilizzo del locale e di quanto in esso contenuto, sia nei confronti dei propri associati e di terzi che dell'Amministrazione comunale, esonerando espressamente il Comune dai rischi derivanti dall'attività svolta nel locale medesimo.

**L'assegnatario, prima della consegna del locale e della stipula della convenzione, dovrà provvedere alla sottoscrizione di una o più polizze assicurative di Responsabilità Civile verso terzi, a copertura dei danni comunque derivanti a terzi da sinistri conseguenti all'attività dell'assegnatario.** Copia delle polizze e delle relative quietanze dovranno essere depositate presso il Comune prima della consegna del locale.

**Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

1. I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando, possono presentare richiesta al Comune di Beinasco compilando e trasmettendo l'istanza di assegnazione ad uso parzialmente esclusivo dei locali adibito a "Circoli aggregativi per anziani" (*Allegato D*) di seguito indicata e relativi allegati **entro e non oltre il giorno 18/05/2025:**

1.	Domanda di assegnazione ad uso parzialmente esclusivo di locali comunali adibiti a "Circoli aggregativi per anziani".	Obbligatorio
2.	Copia dell'ultimo rendiconto economico-finanziario approvato dall'Assemblea dell'associazione.	Obbligatorio (solo per gli enti che hanno presentato formale richiesta di iscrizione al RUNTS e che tuttora non risultino inseriti nel registro)
3.	Copia dello statuto e dell'atto costitutivo.	Obbligatorio (solo per gli enti che hanno presentato formale richiesta di iscrizione al RUNTS e che tuttora non risultino inseriti nel registro)
4.	Copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda di assegnazione.	Obbligatorio (solo per gli enti che hanno presentato formale richiesta di iscrizione al RUNTS e che tuttora non risultino inseriti nel registro)

2. L'istanza potrà essere trasmessa come segue:
  - **consegnata a mano** di un plico presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Beinasco – Piazza Alfieri, 7 – Beinasco con indicazione obbligatoria del seguente oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI AD USO PARZIALMENTE ESCLUSIVO ADIBITI A "CIRCOLI AGGREGATIVI PER ANZIANI";
  - invio per **posta elettronica certificata** al seguente indirizzo: **protocollo@comune.beinasco.legalmail.it** con indicazione obbligatoria del seguente oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI AD USO PARZIALMENTE ESCLUSIVO ADIBITI A "CIRCOLI AGGREGATIVI PER ANZIANI".

Non saranno accolte le domande presentate in altra forma, prive della documentazione richiesta e/o presentate oltre i termini previsti.

**Art. 7 – ESAME DELLE ISTANZE PERVENUTE**

1. Successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di ammissione, una Commissione di valutazione procederà alla verifica della regolarità formale delle domande presentate richiedendo la regolarizzazione delle eventuali imperfezioni sanabili entro un termine massimo di 5 giorni lavorativi.
2. Qualora, in sede di valutazione, la modulistica risultasse incompleta e tale da non poter consentire l'esame dell'istanza, la medesima verrà giudicata inammissibile.
3. La medesima Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali sulla base dei criteri e dei punteggi esplicitati nel precedente articolo.
4. La Commissione, a conclusione dei lavori, formulerà la graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Beinasco.

**Art. 8 - TUTELA DELLA PRIVACY****1. Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali**

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Beinasco, Titolare del trattamento, con sede in Piazza Alfieri, 7 – 10092 – Beinasco (TO). PEC: [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it) Telefono: 011 39891.

I dati personali acquisiti per del presente bando sono trattati ai sensi di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679. Tutte le informazioni ed i contenuti delle proposte comprese le candidature non ammesse a finanziamento potranno essere trattati e utilizzati dal Servizio Politiche Culturali e del Tempo Libero al fine di consentire il monitoraggio e la valutazione degli interventi previsti dal bando.

**Art. 9 - INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO**

Il presente Avviso ed i relativi allegati saranno disponibili sul sito internet del Comune.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi alla presente procedura è possibile rivolgersi a:

- **Ufficio Cultura e Sport del Comune di Beinasco**  
Lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30  
Tel. 011 3989 219/248  
E-mail: [cultura@comune.beinasco.to.it](mailto:cultura@comune.beinasco.to.it)
- **SPAZIO FACILE** sportello del Comune di Beinasco nei seguenti giorni e orari:  
Lunedì c/o Borgarèt-HUB in Piazza Kennedy 40/A Borgaretto  
Giovedì c/o Ufficio per il Cittadino in Piazza Generale C.A. Dalla Chiesa 1 Beinasco  
dalle 10:00 alle 13:00 – dalle 14:00 alle 17:00;  
WhatsApp 334 355 3899  
Email: [spaziofacile@comune.beinasco.to.it](mailto:spaziofacile@comune.beinasco.to.it)  
Telefono 334 355 3899 (esclusivamente lunedì e giovedì in orario 10:00/13:00 e 14:00/17:00)



**Si allega al presente avviso:**

- Planimetrie dei locali messi in concessione in forma parzialmente esclusiva (Allegato B);
- Schema di convenzione per la concessione di locali ad uso parzialmente esclusivo (Allegato C);
- Istanza di assegnazione locali comunali ad uso parzialmente esclusivo adibiti a “Circoli ricreativi per anziani” (Allegato D);

Beinasco, il 09/04/2025

IL DIRIGENTE  
Marco FERRARA