



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 – fax 0113989382

P.E.C.: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

Servizio Gestione Giuridica ed Economica del Personale

PROVVEDIMENTO N. 16

lì, 11/09/2019

OGGETTO: Attribuzione incarichi dirigenziali per l'anno 2019. Nuovo assetto organizzativo. Modifiche e integrazioni ai provvedimenti sindacali n. 2/2019 e n. 13/2019

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 17.7.2019 con oggetto: “Approvazione nuovo assetto organizzativo dell’Ente”, con la quale è stato approvato il nuovo organigramma dell’Ente, creando una ridistribuzione di servizi e settori per attività omogenee, ridisegnato nelle 4 aree di seguito specificate oltre al servizio di Polizia Locale in capo al Sindaco:

- Area della Programmazione strategica e del Controllo delle risorse;
- Area Tecnica;
- Area dei servizi alla Persona;
- Area dei servizi Generali e di supporto;

in correlazione anche alla dotazione organica dirigenziale necessaria al funzionamento delle Ente; la struttura prevede altresì il Segretario Generale e una Conferenza dei Dirigenti.

Considerato che;

- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 115/2019 aveva stabilito quale data di entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo il 10 settembre 2019;
- ✓ con successivo atto della Giunta Comunale n. 132 dell’11.9.2019 tale termine è stato posticipato al 1° ottobre 2019 per consentire la predisposizione dei provvedimenti organizzativi necessari;
- ✓ la nuova struttura organizzativa ha previsto quattro posizioni dirigenziali, oltre al Segretario Generale e che, dal 10 settembre 2019, saranno in servizio in servizio solo tre dirigenti.

Evidenziato, altresì, che:

- con provvedimento sindacale n. 2 del 23.1.2019 sono stati assegnati gli incarichi di direzione e responsabilità per l’anno 2019;
- con il medesimo provvedimento sindacale n. 2/2019 si è stabilito, al fine di garantire la continuità delle attività nei vari settori della macchina comunale, che

l'assegnazione stessa fosse confermata fino alla formulazione e all'adozione degli atti di programmazione economico-finanziaria e del Piano della Performance;

- con provvedimento sindacale n. 13 dell'11.7.2019, in esito alle elezioni amministrative del 26.5/10.6.2019, sono stati confermati gli incarichi dirigenziali assegnati ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, prevedendo la scadenza dell'incarico delle funzioni dirigenziali per l'Area dei Servizi alla Persona, assegnata al dott. Enzo BORIO, al 10.9.2019, in quanto l'incarico non era più rinnovabile per il raggiungimento della durata massima prevista dalle norme in materia;
- in esito al pensionamento dal 1° agosto 2019 del Segretario Generale sono state attivate le procedure previste dalle norme vigenti per la sua sostituzione, al momento non ancora concluse.

Rilevato che, nelle more dell'assunzione di un nuovo dirigente necessario a ricoprire l'incarico per l'Area dei Servizi alla Persona (assunzione già prevista nel Piano triennale di fabbisogno 2020-2022, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 31.7.2019), è necessario provvedere, con effetto dalla data del presente provvedimento, all'assegnazione degli incarichi di direzione e responsabilità degli uffici e servizi dell'Area in questione, secondo il nuovo assetto organizzativo, ai dirigenti amministrativi in servizio e competenti in materia.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 in data 23.5.2019 con la quale sono stati approvati il Piano della Performance 2019-2021 e il Piano degli obiettivi.

Visto l'articolo 17, comma 1, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, il quale indica compiti e poteri dei dirigenti.

Visto, altresì, l'articolo 51 "Funzioni della dirigenza" del vigente regolamento di organizzazione che disciplina, fra l'altro, i compiti della dirigenza dell'Ente.

Sentiti, nel merito, gli Assessori e la Conferenza dei dirigenti.

DISPONE

- A. per le motivazioni di cui in narrativa, a modifica e integrazione dei provvedimenti n. 2/2019 e n. 13/2019, di conferire, con la decorrenza per ciascuno indicata, gli incarichi di direzione e responsabilità come di seguito stabiliti:

1. Dirigente Antonio Marco D'ACRI cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:

a. Area della Programmazione Strategica e del Controllo delle Risorse

- Settore Politiche del Bilancio (con decorrenza 1° ottobre 2019)
 - ▲ Servizi
 - ✓ Bilancio
 - ✓ Economato e Patrimonio
- Settore Programmazione e Controllo di Gestione (con decorrenza 1° ottobre 2019)
 - ▲ Servizi
 - ✓ Partecipate
 - ✓ Programmazione e Controllo di Gestione

- Settore Pianificazione strategica e marketing territoriale (con decorrenza 11 settembre 2019)

- ▲ Servizi

- ✓ Segreteria Sindaco e Cooperazione internazionale
 - ✓ Sistema culturale e del tempo libero
 - ✓ Immagine, Progettazione e Fundraising
 - ✓ Bibliotecari

b. Area dei Servizi alla Persona

- Settore Politiche Educative e Sociali (con decorrenza 11 settembre 2019)

- ▲ Servizi

- ✓ Politiche giovanili, Assistenza Scolastica, e Servizi a domanda individuale
 - ✓ Servizio Politiche sociali e rapporti con strutture sanitaria

2. Dirigente Matteo RIZZO, cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:

a. Area dei servizi generali e di supporto

- Settore dei Servizi Generali e di Supporto (con decorrenza 1° ottobre 2019)

- ▲ Servizi

- ✓ Segreteria Generale e degli Organi (comprese le funzioni di Vice Segretario Generale di cui al provvedimento sindacale n. 20 del 14.11.2012)
 - ✓ Tributi
 - ✓ Provveditorato, Gare e Acquisti
 - ✓ Sistema Informativo

- Settore Politiche del Personale (con decorrenza 11 settembre 2019)

- Servizi

- ✓ Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Settore Manutenzione e Lavori Pubblici (con decorrenza 1° ottobre 2019)

- Servizi:

- ✓ Lavori Pubblici
 - ✓ Manutenzione e rapporti con Beinasco Servizi

b. Area dei Servizi alla Persona

- Settore Ufficio per il Cittadino (con decorrenza 11 settembre 2019)

- ▲ Servizi:

- ✓ Ufficio per il cittadino e Front Office
 - ✓ Demografici e Cimiteriali

3. Dirigente Enrica SARTORIS cui fanno capo i seguenti ambiti di attività:

a. Area Tecnica

- Settore governo del territorio (con decorrenza 1° ottobre 2019)

- ▲ Servizi:

- ✓ Urbanistica
 - ✓ Edilizia privata
 - ✓ Progetti Speciali
 - ✓ Commercio – Suap (con decorrenza 1° ottobre 2019)
 - ✓ Ambiente (con decorrenza 1° ottobre 2019)

- B.** di dare atto che gli incarichi oggetto del presente provvedimento sono regolati dal D.Lgs. n. 165/2001, dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza, dal D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, nonché dallo statuto comunale e dal regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, in quanto compatibili;
- C.** di dare, altresì, atto che ogni singolo dirigente sarà tenuto all'assegnazione delle risorse umane percentualmente agli obiettivi, stabiliti dalla deliberazione della Giunta Comunale n.95/2019 di approvazione del Piano delle Performance - Piano Obiettivi triennio 2019-2021;
- D.** di stabilire, al fine di garantire la continuità delle attività nei vari settori della macchina comunale, che l'assegnazione di cui al presente provvedimento viene confermata fino a diversa formulazione e/o adozione degli atti di programmazione economico-finanziaria e del Piano delle Performance successivi;
- E.** di demandare all'Ufficio gestione giuridica ed economica del personale:
- la consegna di copia del presente provvedimento ai soggetti interessati, i quali firmeranno per accettazione dell'incarico;
 - la consegna di copia del presente provvedimento agli Assessori;
 - l'inoltro di copia del presente provvedimento alle Posizioni Organizzative e alle OO.SS. e alle RSU aziendali;
 - i provvedimenti consequenziali, ivi compreso l'inserimento nel fascicolo personale di ciascun dirigente.

SDP/sdp-
Y:\Personale\pers3\Tiziana_Daniela S\ARCHIVIO servPERSONALE_dany\PROVVEDIMENTI\PROVVED SINDACO _ RETTIFICA incarichi
dirig2019 con nuovo assetto.docx

IL SINDACO
GUALCHI Antonella *

* Documento informatico firmato digitalmente in data 11/09/2019 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.