



COMUNE DI BEINASCO

Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Alfieri 7 - 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 - telefax 0113989382

Posta Elettronica Certificata: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

SERVIZIO POLITICHE AMBIENTALI E TRANSIZIONE ECOLOGICA

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE BONUS DEL TRASPORTO PUBBLICO ANNUALITA' 2024

**a sostegno della tutela dell'ambiente
per le spese sostenute per l'acquisto di abbonamenti per il trasporto pubblico**

1- PREMESSA

- La Giunta Comunale di Beinasco, con deliberazione n.173 dell'11.12.2024, per incentivare le buone pratiche di mobilità sostenibile, ha deciso di riproporre come nell'anno 2023, una misura di intervento a sostegno dell'utilizzo dei mezzi pubblici per gli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola, rimborsando una quota degli abbonamenti del trasporto pubblico.
- È stata così prevista l'istituzione di un fondo a favore dei cittadini residenti a Beinasco per la concessione di un fondo "una tantum", a titolo di rimborso spese, per l'abbattimento dei costi sostenuti per l'acquisto dell'abbonamento annuale o plurimensile (almeno sei mesi) ai mezzi di trasporto pubblico

2- CHI PUO' FARE DOMANDA: DESTINATARI E REQUISITI

Destinatari dei contributi sono gli abbonati al trasporto pubblico di ogni età, titolari di abbonamento personale valido sulla rete urbana e/o suburbana con validità mensile (a copertura di almeno 6 mesi), annuale o abbonamenti studenti mensile (a copertura di almeno 6 mesi), annuale, acquistati nell'anno 2024.

La spesa è comprovata dal possesso dei titoli di viaggio e relativi giustificativi fiscali.

Per beneficiare dei contributi previsti dal presente bando i richiedenti devono possedere, alla data della scadenza dello stesso, i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea; nel caso di cittadinanza non comunitaria è necessario possedere un titolo di soggiorno valido o rinnovato nei termini di legge;

- b) Residenza anagrafica nel Comune di Beinasco alla data dell'acquisto del primo abbonamento per il quale si richiede il contributo;
- c) NON avere maturato morosità, nei confronti del Comune di Beinasco, d'importo pari o superiore ad € 200,00, fatto salvo il caso in cui l'utente s'impegni alla rateizzazione, previa sottoscrizione di specifico piano di rientro del debito, che preveda il pagamento immediato della prima rata d'importo pari a € 200,00 e successive rate mensili di importo non inferiori a € 100,00;
- d) NON aver usufruito di altri bonus a copertura della spesa per un importo superiore al 50% del costo degli abbonamenti;
- e) NON aver usufruito, col/i medesimo/i titolo di viaggio, del Bonus Trasporti 2023 del Comune di Beinasco.

3- PERIODO DI VALIDITA' DEL BONUS

I bonus sono erogati per acquisti di abbonamenti effettuati dal 01/01/2024 al 31/12/2024.

4- IMPORTO DEL BONUS

Il bonus previsto è di 50,00 € una tantum ad assegnatario.

5 - QUANDO, COME E DOVE PRESENTARE DOMANDA

- I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al presente bando, possono presentare richiesta al Comune di Beinasco, secondo le modalità contenute nel presente avviso.
- La richiesta avviene in modalità telematica, che, come da normativa vigente, è consentito attraverso l'autenticazione digitale (SPID).
- Per effettuare la domanda in modalità on-line occorre dunque essere in possesso di credenziali SPID (Sistema pubblico d'identità digitale) e accedere al portale dei servizi online del Comune al link: www.comune.beinasco.to.it, impiegando la piattaforma all'indirizzo <https://servizi-beinasco.nuvolapalitalsoft.it/> (SVILUPPO DEL TERRITORIO E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE- POLITICHE AMBIENTALI - Bando trasporto pubblico 2024 – Compila on line).
- La domanda digitale è redatta nel rispetto dei principi di semplificazione delle certificazioni amministrative (D.P.R. 445/2000), sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del medesimo D.P.R. 445/2000, compilando, in fase di richiesta, gli appositi campi interessati dalle dichiarazioni.
- Con l'accesso al portale web, tramite SPID, il richiedente rilascia responsabilmente una dichiarazione in cui attesta di trovarsi nelle condizioni soggettive e oggettive indicate nella domanda medesima, nonché di essere consapevole che ciò comporta

contestuale e formale dichiarazione che tutte le informazioni fornite con la procedura online sono da intendersi rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

- La richiesta può eventualmente essere corredata da documentazione idonea a comprovare la sussistenza delle condizioni dichiarate, fermo restando il rispetto di quanto contenuto nella direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 22/11/2011 n. 14, in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive.
- Qualora le dichiarazioni sostitutive rese con la domanda presentino delle irregolarità non costituenti falsità, può essere richiesta la regolarizzazione e/o il completamento di tali dichiarazioni.
- Il beneficio è concesso a domanda dell'interessato, nei limiti della disponibilità definita. La domanda correttamente compilata e completa, deve essere **caricata entro le ore 12.00 del 18/07/2025** termine improrogabile di scadenza, a pena d'esclusione dal beneficio.
- La compilazione online della richiesta comporta l'invio automatico della domanda al protocollo comunale. Al termine della compilazione il sistema produce una ricevuta, in formato pdf, con il numero di "richiesta", che attesta l'avvenuto inoltro della domanda che, verrà inviata, contestualmente, anche all'indirizzo mail dello SPID del richiedente come indicato nella domanda stessa.
- La mancata ricezione della mail indica che la pratica non è andata a buon fine, quindi, è necessario verificare la corretta compilazione e l'avvenuto invio della domanda. La domanda s'intende perfezionata solo con il ricevimento della email di conferma dell'avvenuto e corretto invio al protocollo comunale.
- Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta o che perverranno oltre i termini indicati o per le quali l'invio non è stato completato con successo.
- È disponibile online sintetico manuale per l'accesso alla procedura web "domande online".
- È stato inoltre istituito apposito sportello comunale che può fornire eventuale assistenza nella compilazione della domanda digitale (paragrafo 7 comma 2) e, se necessario, anche per l'acquisizione dello SPID.
- Ai sensi dell'art. 71 del predetto D.P.R., sui dati dichiarati sono eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e autocertificate (ex art. 4, commi 2 e 8, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109), anche in collaborazione con la Guardia di Finanza.
- Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla Legge sono puniti, ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia.
- Qualora, dai controlli effettuati, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese con dichiarazione sostitutiva, ferme restando le responsabilità penali derivanti, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e, se corrisposte, l'Amministrazione comunale provvede al recupero delle somme indebitamente percepite.
- Il Comune provvede all'istruttoria delle domande presentate, alla verifica del possesso dei requisiti e può richiedere idonea documentazione che dimostri la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica d'istanze erronee o

incomplete, esperire accertamenti e ordinare esibizioni documentali. Nel caso in cui non venga esibita la documentazione richiesta, il richiedente perde il diritto al beneficio.

- Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre i termini indicati.
- L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi di natura informatica o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata, a esclusione dei casi d'integrazione richiesti dal Servizio comunale.

6. CONTROLLI e MODALITÀ DI EROGAZIONE

- Gli incentivi verranno erogati previo accertamento da parte degli uffici della documentazione richiesta.
- Qualora, da controlli effettuati, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese con dichiarazione sostitutiva, fermo restando quanto previsto dal Codice Penale e leggi speciali in materia, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione comunale provvede a recuperare le somme indebitamente percepite dal beneficiario.
- Verificata la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti, l'Ufficio procede alla all'aggiornamento dell'elenco dei beneficiari ammessi.
- Il contributo è erogato in un'unica soluzione direttamente al beneficiario, esclusivamente mediante accredito su conto corrente indicato nella domanda.
- Il bando è a sportello: è permesso presentare la domanda di partecipazione nei tempi di cui al precedente punto 5, gli incentivi saranno erogati fino all'esaurimento delle risorse stanziare.

Ulteriori informazioni circa il presente avviso possono essere richieste al Servizio Politiche Ambientali e Transizione Ecologica del Comune di Beinasco al tel. 0113989268-275-281 oppure utilizzando l'indirizzo mail ambiente@comune.beinasco.to.it.

7. RICHIESTE D'INFORMAZIONI-PRIVACY-TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

- **Il presente avviso è reperibile:**
 - 7.1. sul sito **internet** del Comune al link: www.comune.beinasco.to.it;
 - 7.2. in formato cartaceo in apposito **box**, all'ingresso del Comune in Piazza Alfieri 7, Beinasco e, nei soli orari di apertura, all'esterno dell'Ufficio per il Cittadino di Borgaretto in p.zza Kennedy.
- **2.** In caso di difficoltà nell'invio in modalità telematica della richiesta, previo accesso tramite SPID, al portale dei servizi online del Comune (www.comune.beinasco.to.it), è

possibile avvalersi dello “**Sportello Digitale**”. È un servizio comunale gratuito, di supporto all'utilizzo di servizi e dispositivi digitali rivolto a tutti i cittadini, attivo, previo appuntamento, ogni **giovedì** presso le biblioteche di Beinasco e Borgaretto a settimane alterne. Per info e prenotazioni:

email: biblioteca@comune.beinasco.to.it

telefono: 011/3989323

- **Ulteriori informazioni** circa il presente bando possono essere richieste al Servizio Politiche Ambientali e Transizione Ecologica del Comune di Beinasco al tel. 0113989268-275-281 oppure utilizzando l'indirizzo mail ambiente@comune.beinasco.to.it.
- **Responsabile del procedimento** oggetto del presente bando: la Dirigente dell'Area tecnica e dello sviluppo territoriale - Servizio Politiche Ambientali e Transizione Ecologica, Arch. Marina Dolfini
- I bonus erogati si configurano come contributo e, come tali, soggetti al rispetto del D.lgs. 14.3.2013 n.33 (c.d. “Amministrazione trasparente”), circa gli **obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune**, dell'elenco dei soggetti beneficiari e relativi benefici riconosciuti, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e G.D.P.R. n 2016/679 - legge sulla privacy) con particolare riferimento al principio di non eccedenza e di pertinenza previsto dalla medesima normativa.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE in MATERIA DI PRIVACY e TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

(Legge n. 241/90 - Legge n. 675/96- D.lgs. 196/03- D.lgs. 33/13 - Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, in ordine al procedimento instaurato con la presente domanda, s'informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto e per la gestione degli eventuali rapporti che dovessero instaurarsi in esito alla procedura stessa;
- b) il conferimento dei dati si configura come obbligo, prescritto dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti, la conseguenza di un eventuale rifiuto di fornire i dati comporta l'irricevibilità della domanda;
- c) i dati personali raccolti, conservati presso la sede comunale in archivio cartaceo e informatico, sono trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di quelli allo stesso collegati;
- d) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Beinasco, nella persona del Sindaco pro-tempore;
- e) il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale ed i soggetti dallo stesso delegati;
- f) il Responsabile della Protezione dei Dati -Data Protection Officer (D.P.O.) è il dott. Massimo Centofanti;
- g) i diritti spettanti all'interessato, secondo la vigente normativa (ex G.D.P.R. N. 2016/679 Capo III, art. 12 e seguenti), possono essere esercitati inviando una email all'indirizzo: privacy@comune.beinasco.to.it