

**RICHIESTA RILASCIO NUOVO PIN / PUK e /o INSERIMENTO o MODIFICA  
CONTATTI CARTA IDENTITA' ELETTRONICA**

Con la presente il/la sottoscritto/a

COGNOME: .....

NOME: .....

data e luogo di nascita: .....

Residenza: .....

Codice Fiscale: .....

N° telefonico: .....

**Titolare di CIE N°** .....

**Rilasciata il** .....

**RICHIEDE:**

**LA RIEMMISSIONE DEI CODICI PIN E PUK, PER SMARRIMENTO O (indicare il motivo della richiesta )** \_\_\_\_\_

**LA MODIFICA O L'INSERIMENTO DEI CONTATTI CIE  
E-MAIL** \_\_\_\_\_

**CELLULARE** \_\_\_\_\_

**MODALITA' DI RILASCIO:**

recandosi direttamente allo sportello

tramite invio al seguente indirizzo mail \_\_\_\_\_  
(per Pin e Puk, la prima parte sarà inviata a cura del servizio Anagrafe mentre la seconda parte sarà inviata direttamente dal ministero)

Delegando per il ritiro c/o l'ufficio anagrafe il/la sig./sig.ra ..... nato/a  
il ..... a ....., residente in .....  
indirizzo..... n. documento identità .....  
rilasciato il ..... da .....  
In tal caso sarà rilasciata solo la prima parte del codice. La seconda sarà trasmessa al seguente indirizzo  
mail .....

Data: .....

Firma del dichiarante

.....

**ALLEGARE DOCUMENTO DEL DICHIARANTE)**

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI EX ARTT. 13-14 REG. UE 679/16**

*Il Comune di Beinasco, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i Suoi dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e degli obblighi di riservatezza previsti. Il trattamento è effettuato esclusivamente per la finalità di gestione dell'istruttoria relativa alla documentazione di cui in oggetto, in adempimento a un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR), in modo lecito e secondo principi di correttezza.*

*Il trattamento dei dati personali può essere effettuato anche mediante strumenti informatici, nel pieno rispetto delle modalità previste dagli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza. I dati saranno trattati esclusivamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento, in particolare da impiegati e/o funzionari comunali. Nei casi previsti dalla normativa e per garantire una corretta gestione delle attività, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni debitamente nominati Responsabili del Trattamento. La conservazione dei dati personali avverrà per il tempo strettamente necessario, nel rispetto delle tempistiche obbligatorie stabilite dalla normativa vigente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento: la cancellazione dei dati (diritto all'oblio), la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità, nonché di opporsi al trattamento stesso. Tali diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento, conformemente a quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.*

*Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR può essere contatto telefonicamente allo 0125.1899500 o via mail all'indirizzo [dpo@isimply.it](mailto:dpo@isimply.it) e Pec [dpoisimply@pec.it](mailto:dpoisimply@pec.it).*

*L' informativa dettagliata è disponibile sul sito internet istituzionale del comune [www.comune.beinasco.to.it](http://www.comune.beinasco.to.it) nella sezione privacy.*