



**COMUNE DI BEINASCO**  
**Città Metropolitana di Torino**

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 – fax 0113989382

P.E.C.: [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it)

Provvedimento n. 21

lì, 21/06/2021

**OGGETTO:** Affidamento della fornitura di testi scuola primaria per il triennio 2021/2024 - CIG 8739829F09. Nomina seggio di gara.

**IL DIRIGENTE**  
**dell'Area dei Servizi alla Persona**

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 155 del 5.5.2021, successivamente rettificata con determinazione dirigenziale n. 218 del 27.5.2021, si è stabilito di avviare la procedura per l'indizione della gara per la fornitura di libri di testo per la scuola primaria e per il triennio 2021/2024, mediante Richiesta di Offerta aperta (RdO aperta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50, per un ammontare pari a complessivi Euro 88.236,00=, I.V.A. inclusa=.

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Dato atto che il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di gara scade il giorno 21.6.2021 alle ore 12:00.

Viste le linee guida A.N.A.C. n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Nomina ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1007 dell'11.10.2017, che all'articolo 5.2 rimettono il controllo della documentazione amministrativa indifferentemente al RUP oppure ad apposito ufficio o seggio di gara all'uopo costituito.

Ritenuto pertanto opportuno, per esigenze organizzative, individuare un seggio di gara al quale affidare il controllo di regolarità e completezza della documentazione amministrativa, presieduto dal RUP coadiuvato da due testimoni, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

**NOMINA**

componenti del Seggio di gara incaricato dell'esame e della valutazione della documentazione amministrativa nella procedura in argomento:

Daniela COMBA – Funzionario – R.U.P.	PRESIDENTE
Daniela CIRRONE – Istruttore amministrativo-contabile	TESTIMONE
Barbara TARANTINO – Istruttore amministrativo-contabile	TESTIMONE con funzioni di segretaria verbalizzante

Dispone che copia del presente provvedimento venga pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dando mandato al Servizio Provveditorato, Gare e Acquisti di comunicare la nomina ai componenti del Seggio di gara.

È fatto obbligo ai componenti incaricati di rendere apposita dichiarazione ai sensi di quanto disciplinato dall'articolo 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, nelle forme di cui all'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

BT/bt

Y:\Gare\GARE M.E.P.A\Anno 2021\RdO aperta per fornitura libri\Nomina seggio di gara\provvedimento nomina seggio di gara.docx

**IL DIRIGENTE  
FERRARA MARCO \***

\* Documento informatico firmato digitalmente in data 21/06/2021 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.